



**POSLOVNO POROČILO
ZA LETO 2011**

CENTER ZA SOCIALNO DELO
ZAGORJE OB SAVI
Cesta zmage 7, 1410 Zagorje ob Savi

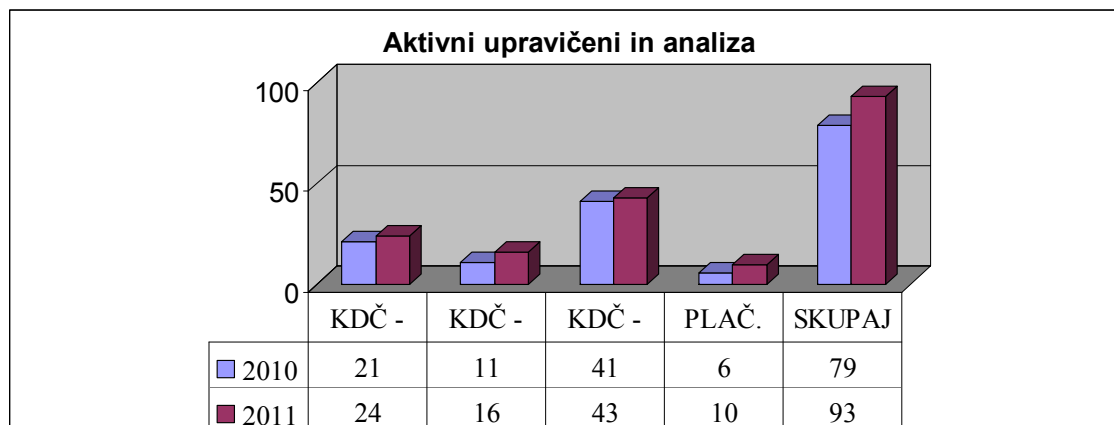
POSLOVNO POROČILO
ZA LETO 2011

Odgovorna oseba: DANICA KURENT

KAZALO

1. VARSTVO OTROK IN DRUŽINE.....	6
1.1. STATUSNA RAZMERJA.....	6
1.1.1 DOVOLITEV SKLENITVE ZAKONSKE ZVEZE OSEBI, KI ŠE NI STARA 18 LET	6
1.1.2 DRUŽINSKO / PARTNERSKO SVETOVANJE- UREJANJE ODNOSOV V DRUŽINI.....	6
1.1.3. SVETOVALNI POGOVOR OB PRENEHANJU ZAKONSKE ZVEZE.....	6
1.1.4. UGOTAVLJANJE OBSTOJA ZUNAJZAKONSKE SKUPNOSTI.....	7
1.2. PRIZNANJE IN / ALI SPODBIJANJE OČETOVSTVA / MATERINSTVA	7
1.2.1. PRIZNANJE OČETOVSTVA/MATERINSTVA.....	7
1.3. PREDHODNO DRUŽINSKO POSREDOVANJE	8
1.3.1 POMOČ STARŠEM PRI SKLENITVI SPORAZUMA O VARSTVU IN VZGOJI OTROK	8
1.3.2. POMOČ PRI SKLENITVI SPORAZUMA O STIKIH	8
1.3.3. POMOČ PRI SKLENITVI SPORAZUMA O PREŽIVNINI.....	9
1.4. IZVRŠEVANJE RODITELJSKE PRAVICE	9
1.4.1. ODLOČANJE O ODTUJITVI OZ. OBREMENITVI OTROKOVEGA PREMOŽENJA.....	9
1.5. POMOČ PRI ZAŠČITI OTROKOVE KORISTI V SODNIH POSTOPKIH	9
1.5.1. MNENJE GLEDE SPORAZUMA O VARSTVU OTROK	9
1.5.2. OBLIKOVANJE MNENJA O OTROKOVI KORISTI GLEDE STIKOV.....	10
1.5.3. OBLIKOVANJE MNENJA GLEDE PREŽIVLJANJA OTROK.....	10
1.5.4 . SOGLASJE CSD ZA PRIDOBITEV SUBVENCIJE ŠOLSKE MALICE ZA OTROKA.....	10
1.5.5 .OBVESTILA O USKLADITVI PREŽIVNIN	10
1.6. MNENJE O SOCIALNIH RAZMERAJ DRUŽINE ZA DODELITEV NEPROFITNEGA STANOVANJA V NAJEM.....	12
1.6.1. MNENJE O SOCIALNIH RAZMERAJ DRUŽINE ZA DODELITEV NEPROFITNEGA STANOVANJA V NAJEM.....	12
2. POSEBNO VARSTVO OTROK IN MLADOSTNIKOV	12
2.1. UKREPI ZA ZAŠČITO OTROK.....	12
<i>Stanje na dan 31.12.2011:</i> 1.....	13
2.2. REJNIŠTVO.....	13
2.2.1. SPREMLJANJE REJNIŠTVA.....	13
2.3 POSVOJITVE	15
<i>Število vodenih zadev:</i> 1.....	15
2.4. SKRBNIŠTVO OTROK.....	15
2.4.1. POSTAVITEV SKRBNIKA ZA POSEBNI PRIMER	15
2.4.2. POSTAVITEV POD SKRBNIŠTVO IN IMENOVANJE SKRBNIKA ZA MLADOLETNO OSEBO.....	16
V letu 2011 je center za socialno delo postavil enega otroka pod skrbništvo. Ena zadeva je prenesena iz preteklih let.	16
2.4.3. PRIVOLITEV ODTUJITVE ALI OBREMENITVE OTROKOVEGA PREMOŽENJA, ODOBRITEV PRAVNIH POSLOV OTROKA.....	16
2.5. OBRAVNAVA OTROK IN MLADOLETNIKOV	16
2.5.1 OBRAVNAVA OTROK ZARADI SUMA STORITVE PREKRŠKOV ALI KAZNIVIH DEJANJ	17
2.5.2 OBRAVNAVA OTROK IN MLADOLETNIKOV S TEŽAVAMI V ODRAŠČANJU (BREZ KD).....	17
2.5.3. ODLOŽEN PREGON	17
2.5.4. OBRAVNAVA MLADOLETNIKA V KAZENSKEM POSTOPKU IN V POSTOPKU O PREKRŠKU.....	18
2.6. VZGOJNI UKREPI (KZ).....	18
2.6.1. NAMESTITEV MLADOLETNIKA V VZGOJNI ZAVOD ALI ZAVOD ZA USPOSABLJANJE.....	18
2.6.2. NAMESTITEV MLADOLETNIKA V PREVZGOJNI DOM	19
2.6.3. NAVODILA IN PREPOVEDI PO KAZENSKEM ZAKONIKU.....	19

2.6.4. PORAVNATI SE Z OŠKODOVANCEM	19
2.6.5. UDELEŽITI SE PROGRAMOV SOCIALNEGA TRENINGA	20
2.6.6. MLADOLETNIKOVO DELO V KORIST HUMANITARNIH ORGANIZACIJ	20
2.6.7. NADZORSTVO ORGANA SOCIALNEGA VARSTVA	20
<i>Stanje na dan 31.12.2011:</i> 4.....	20
2.7. VZGOJNI UKREPI PO ZAKONU O PREKRŠKIH.....	20
2.7.1. NAVODILA IN PREPOVEDI PO ZAKONU O PREKRŠKIH.....	20
2.7.2. NADZORSTVO ORGANA SOCIALNEGA VARSTVA	21
3. VARSTVO ODRASLIH	21
3.1. <i>OBRAVNAVA ODRASLIH STORILCEV KAZNIVIH DEJANJ.....</i>	<i>21</i>
3.1.1. OBRAVNAVA POLNOLETNIH STORILCEV KAZNIVIH DEJANJ V KAZENSKIH POSTOPKIH.....	21
3.1.2. POGOJNA OBSODBA Z VARSTVENIM NADZOROM	21
3.1.3. NALOGE V ZVEZI Z NADOMESTNO KAZNIJO IN UKLONILNIM ZAPOROM	22
3.2. <i>SKRBNIŠTVO</i>	<i>22</i>
3.2.1. PREDLOG ZA ODVZEM/VRNITEV POSLOVNE SPOSOBNOSTI.....	22
3.2.2. IMENOVANJE/RAZREŠITEV SKRBNIKA	23
3.2.4. SPREMLJANJE SKRBNIKOVEGA DELA	23
3.2.5. NEPOSREDNO IZVAJANJE SKRBNIŠKIH NALOG	24
3.3. <i>UREJANJE STATUSA INVALIDNE OSEBE.....</i>	<i>25</i>
3.3.1. POSTOPEK ODLOČANJA O STATUSU IN PRAVICAH	25
3.3.2. PRAVICA DO IZBIRE DRUŽINSKEGA POMOČNIKA	26
3.3.3. PRAVICA GLUHE OSEBE DO TOLMAČA	27
3.4. <i>OBRAVNAVA OSEB S TEŽAVAMI</i>	<i>27</i>
3.4.1. OBRAVNAVA OBVESTILA O UVEDBI POSTOPKA O PRIDRŽANJU OSEB V ZDRAVSTVENIH ORGANIZACIJAH	27
Število vodenih zadev: 0.....	27
4. MATERIALNE POMOČI	27
4.1. <i>DENARNE SOCIALNE POMOČI.....</i>	<i>27</i>
4.1.1. IZREDNA POMOČ	27
4.1.2. ENKRATNA IZREDNA POMOČ	28
4.1.3. TRAJNA DENARNA SOCIALNA POMOČ	28
4.1.4. POSTOPEK UGOTAVLJANJA UPRAVIČENOSTI DO DENARNE SOCIALNE POMOČI PO URADNI DOLŽNOSTI	28
4.1.5. OPROSTITVE – POSTOPEK V ZVEZI Z OPROSTITVAMI PLAČIL SOCIALNOVARSTVENIH STORITEV	31
4.1.6. UGOTAVLJANJE IZPOLNJEVANJA POGOJEV ZA PRIDOBITEV PRAVICE DO KRITJA RAZLIKE DO POLNE VREDNOSTI ZDRAVSTVENIH STORITEV	31
4.2. <i>STARŠEVSKO VARSTVO.....</i>	<i>32</i>
4.2.1. STARŠEVSKI DOPUST IN NADOMESTILA.....	32
4.2.2. PRAVICE IZ NASLOVA KRAJŠEGA DELOVNEGA ČASA	34



.....	34
4.2.3. PRAVICA DO PLAČILA PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST.....	34
4.2.4. PRAVICA DO PLAČILA PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST PRI NEGI IN VARSTVU DVEH OTROK.....	35
4.2.5 .PRAVICA DO PLAČILA PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST V PRIMERU ŠTIRIH ALI VEČ OTROK.....	35
4.3. DRUŽINSKI PREJEMKI.....	35
4.3.1. STARŠEVSKI DODATEK	36
4.3.2. POMOČ OB ROJSTVU OTROKA.....	36
4.3.3. DELNO PLAČILO ZA IZGUBLJENI DOHODEK.....	37
4.3.4. OTROŠKI DODATEK	37
4.3.5. DODATEK ZA VELIKO DRUŽINO.....	39
4.3.6. DODATEK ZA NEGO OTROKA	40
4.4. ŠTIPENDIJE.....	40
4.4.1. DRŽAVNE ŠTIPENDIJE	40
5.1. SOCIALNA PREVENTIVA.....	43
5.1.1. BIVALNA ENOTA »SELO 2« ZAGORJE	43
5.1.3. OSTALI PROGRAMI.....	44
5.2. SOCIALNO VARSTVENE STORITVE.....	45
5.2.1 PRVA SOCIALNA POMOČ.....	45
5.2.2. PRVA SOCIALNA POMOČ – S POVZROČITELJI NASILJA	47
5.2.3. SPLOŠNE INFORMACIJE	48
5.3. OSEBNA POMOČ.....	48
5.4. POMOČ DRUŽINI ZA DOM.....	48
5.5. POMOČ DRUŽINI NA DOMU.....	49
7. REGIJSKA KOORDINACIJA ZA OBRAVNAVO V SKUPNOSTI.....	54

1. VARSTVO OTROK IN DRUŽINE

1.1. STATUSNA RAZMERJA

1.1.1 DOVOLITEV SKLENITVE ZAKONSKE ZVEZE OSEBI, KI ŠE NI STARA 18 LET

Namen naloge: Varstvo otrokovih pravic in koristi – če so utemeljeni razlogi, sme CSD dovoliti sklenitev zakonske zveze med otroki bratov in sester, med otroki polbratov in polsester, med skrbnikom in varovancem ter osebi, ki še ni stara 18 let.

Podlaga za izvajanje:

- ZZZDR – člena 23, 24

Nujna opravila: proučitev vloge, ugotovitveni postopek, sestanek strokovne skupine, odločba, seznanitev z odločbo in pogovor o prihodnosti.

Vodene:	0
Zaključene:	0

1.1.2 DRUŽINSKO / PARTNERSKO SVETOVANJE- UREJANJE ODNOSOV V DRUŽINI

Namen naloge: Usposabljanje družinskih članov za njihov prispevek k obstoju spreminjanju in razvoju družine s strokovno oporo (v primeru nasilja med družinskimi člani, odvisnosti, težav v duševnem zdravju, stisk, brezposelnosti...).

Podlaga za izvajanje:

- ZZZDR – člen 10
- KZ –člen 230
- ZPol. – člena 39a,39b
- Konvencija ZN o otrokovih pravicah

Nujna opravila: proučitev pobude, analiza in ustvarjanje pooblastil, analiza tveganja, načrt zmanjševanja škode, načrt krepiteve moči, evalvacija.

Vodene :	0
Zaključene:	0

1.1.3. SVETOVALNI POGOVOR OB PRENEHANJU ZAKONSKE ZVEZE

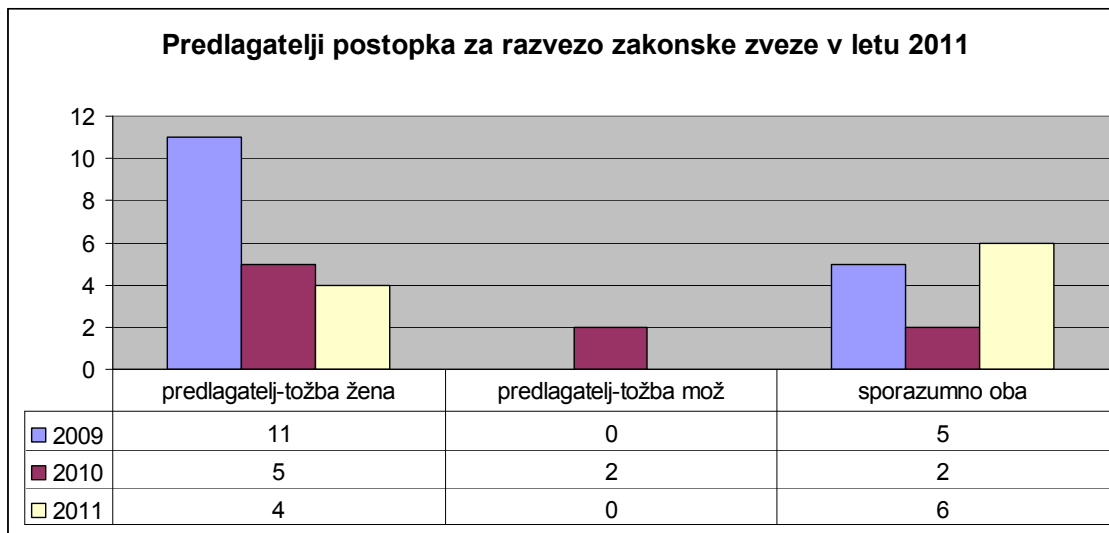
Namen naloge: Doseči dogovor o urejanju življenja ob razpadu zakonske skupnosti in pomoč družini ter posamezniku v novem položaju. (Zakonca sta vabljeni, ko CSD prejme od sodišča tožbo ali sporazum za razvezo zakonske zveze. Seznanjena sta s posledicami, ki nastanejo z razvezo zakonske zveze zanju in za družino, ter poučena o možnostih za rešitev problema, o zaupanju v varstvo in vzgojo mladoletnih otrok. O ugotovitvah in dogovorih strokovni delavec pošlje poročilo sodišču).

Podlaga za izvajanje:

- ZZZDR – členu 64/2, 68, 70 in 78/2,
- Pravilnik o postopku in vsebini izvajanja svetovalnega pogovora ZPP – člen 410
- Konvencija ZN o otrokovih pravicah

Nujna opravila: proučitev tožbe, sporazuma, pogovor z zakoncema, poročilo sodišču o svetovalnem pogovoru.

Vodene:	13
Zaključene:	13



Center za socialno delo je v letu 2011 vodil skupaj 13 zadev; 10 novih zadev, 3 prenesene iz leta 2010. Svetovalnih razgovorov je bilo opravljenih 12, v 1 zadevi se predlagatelj ni zglasil in se je postopek ustavil.

1.1.4. UGOTAVLJANJE OBSTOJA ZUNAJZAKONSKE SKUPNOSTI

Namen naloge: Ugotovitev dejanskega stanja pri uveljavljanju pravic in dolžnosti v postopkih, ki jih vodi CSD in so odvisni od vprašanja obstoja življenjske skupnosti moškega in ženske. Center ugotavlja ali so izpolnjeni pogoji za tako skupnost, in o tem vprašanju odloči v postopku o pravici.

Podlaga za izvajanje:

- ZZZDR- člen 12

Vodene :	0
Zaključene:	0

1.2. PRIZNANJE IN / ALI SPODBIJANJE OČETOVSTVA / MATERINSTVA

1.2.1. PRIZNANJE OČETOVSTVA/MATERINSTVA

Namen naloge: varstvo otrokovih pravic in koristi.

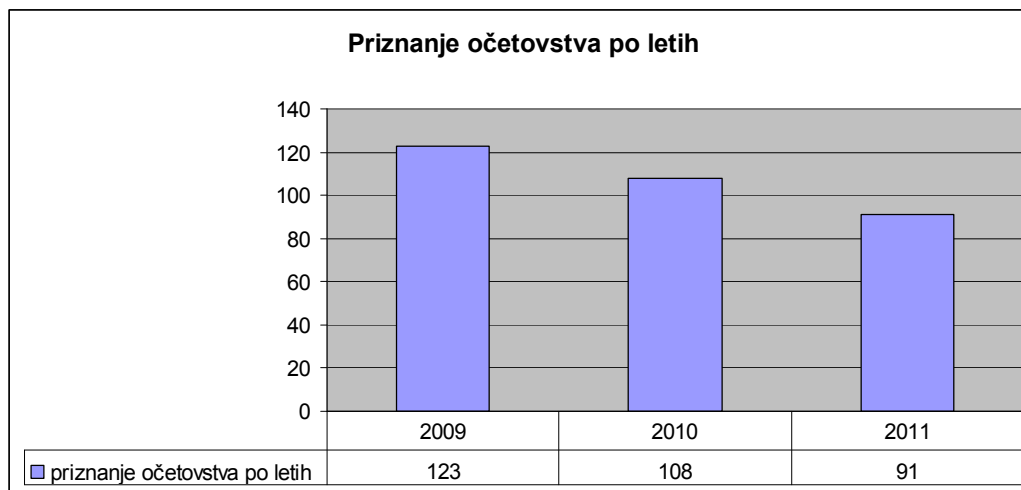
Podlaga za izvajanje:

- Ustava RS,
- Konvencija ZN o otrokovih pravicah,
- ZZZDR – členi 88, 90/3, 91, 92

Opravila: na pobudo staršev, prejemu obvestila o otrokovem rojstvu, ugotovitveni postopek, obvestilo matični službi.

Vodeni:	92
Zaključeni :	95
Zaključeni z zapisnikom o priznanju očetovstva:	91

*91 zadev je bilo zaključenih z zapisnikom o priznanju očetovstva. Razlika v številu zapisnikov je zaradi priznanj očetovstva na drugem centru za socialno delo ali matičnem uradu.



1.3. PREDHODNO DRUŽINSKO POSREDOVANJE

Namen naloge: Pomoč roditeljem pri sklenitvi sporazumov, s katerimi dogovorijo odprta vprašanja, ob razvezi zakonske zveze ali razpada zunajzakonske skupnosti. Predvsem je potrebno rešiti vprašanje vzgoje in varstva skupnih otrok, dogovoriti preživnino ter urediti stike med otrokom in staršem.

Podlaga za izvajanje:

- ZZZDR, 105., 105.a, 106., 106.a
- Konvencija ZN o otrokovih pravicah

Naloge predhodnega družinskega posredovanja so se izvajale po metodi družinske mediacije kot novo metode oziroma oblike strokovnega dela.

Skupaj je bilo vodenih 5 mediacij; v 3 primerih med staršema ob razpadu izvenzakonske skupnosti in v 2 primerih med staršema in polnoletnim otrokom zaradi preživljanja. V vseh primerih je bil sklenjen mediacijski dogovor, ki je bil posredovan kot predlog v nepravdnem postopku na sodišče ali k notarju za potrditev kot notarski zapis.

* v BSP so evidentirane zadeve in sporazumi za vsakega otroka posebej in po predmetu sporazuma .

1.3.1 POMOČ STARŠEM PRI SKLENITVI SPORAZUMA O VARSTVU IN VZGOJI OTROK

Namen naloge: Pomoč staršema pri sklenitvi dogovora med njima o tem, kje in kako bo otrok živel po razvezi.

Nujna opravila: proučitev pobude ali obvestila sodišča, predhodni postopek družinskega posredovanja, sklenitev pisnega dogovora, izdaja dokazila, da sta se starša poskušala sporazumeti o vzgoji in varstvu skupnih otrok.

Vodene:	2
Zaključene s sporazumom o vzgoji:	2

1.3.2. POMOČ PRI SKLENITVI SPORAZUMA O STIKIH

Namen naloge: Varstvo koristi otrok. Otrok ima pravico do stikov z obema staršema, oba starša imata pravico do stikov z otrokom. S stiki se zagotavljajo predvsem zaradi otrokove koristi. Če se starši tudi ob pomoči CSD ne sporazumejo o stikih, odloči o tem sodišče na zahtevo enega ali obeh staršev.

Nujna opravila: proučitev pobude staršev ali drugih oseb za stike, poprejšnji postopek družinskega posredovanja, sklenitev pisnega dogovora, izdaja dokazila, da so se starši poskušali sporazumeti o stikih.

Vodene:	10
Zaključene s sporazumom o stikih:	9

1.3.3. POMOČ PRI SKLENITVI SPORAZUMA O PREŽIVNINI

Namen naloge: varstvo otrokovih koristi in pravic.

Nujna opravila: pogovor s starši, ozaveščanje o pomenu preživnine, odgovornosti obeh staršev, zapisnik, potrdilo.

Vodene:	1
Zaključene s sporazumom o preživnini:	1

1.4. IZVRŠEVANJE RODITELJSKE PRAVICE

1.4.1. ODLOČANJE O ODTUJITVI OZ. OBREMENITVI OTROKOVEGA PREMOŽENJA

Namen naloge: Varstvo otrokovih koristi v primeru odtujitve ali obremenitev otrokovega premoženja (Starši smejo s privolitvijo CSD odtujiti ali obremeniti stvari iz premoženja svojega otroka samo zaradi njegovega preživljanja, vzgoje in oskrbe, ali izobrazbe, ali če to zahteva kakšna druga njegova korist).

Podlaga za izvajanje:

- ZZZDR – člen 111

Nujna opravila: proučitev vloge, ugotovitveni postopek, postavitve skrbnika za posebni primer, odločba.

Vodene:	4
Zaključene:	3
Zaključene s soglasjem:	3

1.5. POMOČ PRI ZAŠČITI OTROKOVE KORISTI V SODNIH POSTOPKIH

Ta naloga je neposredno povezana z nalogo svetovalnega razgovora ob RZZ in ob razpadu izven zakonske skupnosti, ko se na pobudo sodišča preverja predlog staršev v zvezi z zaupanjem, preživljanjem in stikih otrok s staršem in podaja mnenje.

Vodenih je bilo 11 zadev.

1.5.1. MNENJE GLEDE SPORAZUMA O VARSTVU OTROK

Namen naloge: pomoč staršema pri sklenitvi dogovora med njima o tem, kje in kako bo otrok živel po razvezi.

Nujna opravila: ugotovitveni postopek, pogovor s starši, z otroki, pomoč pri sklepanju dogovora, mnenje sodišču.

Število zadev (skupnosti) : 11

Število otrok: 21

	materi	očetu	obema	drugi osebi	izvedenec	skupaj
predlog staršev za zaupanje	9	1	1			11
mnenje centra	8		2	1	1	11

Center je na podlagi opravi v ugotovitvenih postopkih podal v večini pozitivno mnenje na predlog staršev kot vlagatelj tožbe oziroma sporazumnega predloga. V enem (1) primeru sta starša na centru preoblikovala predlog in se strinjala, da bosta oba skrbela za otroka, v enem (1) primeru pa je center podal drugačno mnenje in sicer zaupanje drugi osebi in predlagal izvedenca.

1.5.2. OBLIKOVANJE MNENJA O OTROKOVI KORISTI GLEDE STIKOV

Namen naloge: ugotoviti, ali so stiki v otrokovo korist in kakšna oblika stikov je zanj primerna.

Podlaga za izvajanje:

- ZZZDR – člena 106, 106a

Opravila: proučitev zahtevka sodišča, ugotovitveni postopek: pogovor s starši, pogovor z otrokom, pomoč pri sklepanju dogovora, izdelava mnenja.

Število zadev (skupnosti) :	11
Število otrok:	21

1.5.3. OBLIKOVANJE MNENJA GLEDE PREŽIVLJANJA OTROK

Namen naloge : varstvo otrokovih koristi in pravic

Podlaga za izvajanje : ZZZDR – 78 čl.

Opravila: proučitev zahteve sodišča, pogovor s starši, pomoč pri sklepanju dogovora, izdelava mnenja.

Število zadev (skupnosti) :	11
Število otrok:	21

1.5.4. SOGLASJE CSD ZA PRIDOBITEV SUBVENCIJE ŠOLSKE MALICE ZA OTROKA

Namen naloge: ugotoviti ali so dijaki in študenti upravičeni do dodatne subvencije za malico.

Podlaga za izvajanje: 15. člena Zakona o šolski prehrani (Ur. l. RS, št. 43/2010)

Vodene:	3
Zaključene:	3
Zaključene s soglasjem:	3

1.5.5. OBVESTILA O USKLADITVI PREŽIVNIN

Namen naloge: Na podlagi sklepa Vlade RS CSD valorizira preživnine. Obvestila o novi višini in faktorju valorizacije pošlje CSD ob vsakokratni uskladitvi in novem znesku preživnine upravičencu in zavezancu.

Podlaga za izvajanje:

- ZZZDR – člen 132a

Opravila: vnos podatkov v računalniški program preživnine (notarski zapis, sodba), vnos sprememb v evidenco, pregled obvestila o valorizaciji.

Vodene skupaj	683
Nove	57
Mirovanje	118
Aktivni upravičenci	565
Valorizacija	526

Glede na spremembo zakonodaje in prenos pristojnosti odločanja o preživninah na sodišče zadnja leta še vedno upada število preživnin določenih z dogovorom o preživnini na CSD ter na podlagi sodbe sodišča. Narašča pa število preživnin dogovorjenih na sodišču s sodno poravnavo in z notarskim zapisom za polnoletne otroke.

V letu 2011 je bila opravljena centralna uskladitev preživnin s 01.04.2011 za 1,6 %. Valoriziranih je bilo 526 preživnin, od tega 513 za otroke in 13 za odrasle upravičence.

V letu 2011 je bilo do nadomestila preživnine na podlagi zakona o jamstvenem in preživninskem skladu upravičenih 24 otrok.

Nadomestila preživnine so se s 01.04.2011 povečala za 1,6% in znašajo:

- za otroka do 6. leta starosti 70,35
- za otroka od 6. do 14. leta starosti 77,38 EUR
- za otroka nad 14. letom do 18. leta starosti 91,45 EUR.

Število preživnin glede na prejemnika preživnine:

	2008	2009	2010	2011
druga oseba	132	1	1	7
mati upravičenca	9	361	354	364
oče upravičenca	188	24	26	25
Sam (otrok od 18-26 let, odrasli upravičenci)	176	145	168	169
Skupaj	505	531	549	565

Število preživnin glede na akt o določitvi preživnine

	2008	2009	2010	2011
dogovor na CSD	132	122	120	112
notarski zapis	9	16	21	23
Sodba	188	179	169	157
sodna poravnava (sklep)	176	214	240	273
Skupaj	505	531	550	565

408 oz. 72% preživnin je določena sporazumno, povprečna višina pa znaša 128,45 EUR.

Število preživnin glede na zavezanca za plačilo

	2008	2009	2010	2011
oče upravičenca	459	481	498	510
mati upravičenca	35	38	38	43
mož upravičenke	9	10	12	11
žena upravičenca	1	1	0	
otrok upravičenca	1	1	1	1
Skupaj	505	531	549	565

Višina preživnin v €

	Povprečna 2008	Povprečna 2009	Povprečna 2010	Povprečna 2011
dogovor na CSD	102,32	105,63	105,41	108,43
Sodba	111,85	119,06	122,11	128,05
sodna poravnava	124,4	128,83	133,73	136,38
notarski zapis	82,7	136,45	128,33	132,60
Povprečje vseh	113,21	120,43	123,76	128,45

1.6. MNENJE O SOCIALNIH RAZMERAJ DRUŽINE ZA DODELITEV NEPROFITNEGA STANOVANJA V NAJEM
1.6.1. MNENJE O SOCIALNIH RAZMERAJ DRUŽINE ZA DODELITEV NEPROFITNEGA STANOVANJA V NAJEM

Namen naloge: podaja mnenja občini ali stanovanjskemu skladu o socialnih razmerah družine za odstopanje od površinskih normativov pri dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem, za dodelitev neprofitnega stanovanja za določen čas, kjer je začasna preselitev potrebna zaradi varstva interesov otrok ter za ugotavljanje prednostne kategorije prosilcev, kjer gre za ženske z otroki, žrtve nasilja v družini.

Podlaga za izvajanje :

- Stanovanjski zakon, 87.čl.,
- Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem

Nujna opravila: pogovor s prosilcem, pogovor z ostalimi družinskimi člani, obisk na domu, mnenje občini ali stanovanjskemu skladu.

Vodeni:	8
Zaključeni:	8

V letu 2011 je bilo posredovanih 8 mnenj občini oz. stanovanjskemu skladu.

2. POSEBNO VARSTVO OTROK IN MLADOSTNIKOV
2.1. UKREPI ZA ZAŠČITO OTROK

Namen naloge: Izvajanje ukrepov za vzgojo in varstvo otroka ali kakšne druge otrokove koristi, zlasti tako, da spremlja psihofizični razvoj otrok, ki živijo v neugodnih življenjskih razmerah ali pri katerih je ogrožen njihov razvoj.

Podlaga za izvajanje:

- ZZZDR – člen 119,
- ZIKS – člen 62,
- ZPP – člen 409, 410/1, 416/1 in 421,
- Konvencija o otrokovih pravicah,
- ZSV – člen 88

Nujna opravila: proučitev prijave, ugotovitveni postopek: prvi pogovor s starši, sestanek strokovne skupine – načrt spremljanja projekta, nadaljevanje sodelovanja z družino.

Vodeni:	11
---------	----

Zaključeni:	7
Novi:	3

V letu 2011 je center za socialno delo vodil 11 ukrepov za zaščito in varstvo otrok. Od tega se je pet zadev nanašalo na rejništvo, v enem primeru je bil postopek izvajanja ukrepov za vzgojo in varstvo otrok zaključen z napotitvijo družine v nadaljnjo obravnavo v programe zunanjih organizacij, dva postopka sta bila zaključeni brez ukrepa, v enem primeru je bila spisovna dokumentacija zaradi spremembe pristojnost posredovana pristojnemu centru za socialno delo, še vedno pa sta aktivna dva postopka za zaščito in varstvo otrok. V okviru postopka ugotavljanja ogroženosti otrok je bila podana ena prijava suma kaznivega dejanja.

2.1.1. ODDAJA OTROKA V ZAVOD V SPORAZUMU S STARŠI

Namen naloge: Varstvo otroka in umik iz njegovega okolja na predlog staršev ali na pobudo centra.

Podlaga za izvajanje:

- ZZZDR – člen 121,
- Konvencija o otrokovih pravicah,
- ZSV – člen 88

Nujna opravila: proučitev prijave, ugotovitveni postopek: prvi pogovor s starši, sestanek strokovne skupine – načrt spremljanja projekta, nadaljevanje sodelovanja z družino.

Vodeni:	5
Novi:	1
Zaključeni:	4

V letu 2011 je bila izdana ena odločba o namestitvi otroka v stanovanjsko skupino. Namestitev zaradi zavrnitve mladostnice in stanovanjske skupine po sprejemu ni bila mogoča. V enem primeru je bila namestitev zaključena, ker je vzgojni ukrep pripomogel k ureditvi razmer in je dosegel svoj namen, v dveh primerih pa je bil ukinjen zaradi spremembe vzgojnega ukrepa.

Stanje na dan 31.12.2011: 1

2.2. REJNIŠTVO

Pri ukrepu rejništva država prevzema skrb za otroka z namestitvijo v drugo – rejniško družino. S tem deli skrb za oskrbo in vzgojo otroka na rejniško družino, matično družino in center za socialno delo, kar pomeni nenehno sodelovanje, dogovarjanje, preverjanje.

Namen naloge: Rejništvo je posebna oblika varstva in vzgoje otrok, nameščenih v rejniško družino na podlagi veljavne zakonodaje, in je namenjeno otrokom, ki začasno krajši ali daljši čas ne morejo prebivati v biološki družini.

Podlaga za izvajanje:

- ZZZDR,
- Zakon o izvajanju rejniške dejavnosti,
- Pravilnik o pogojih in postopkih za izvajanje zakona o izvajanju rejniške dejavnosti,
- Zakon o socialnem varstvu,
- Konvencija o otrokovih pravicah,
- Rejništvo – vsebine dela in metodološki pristopi.

Nujne naloge: evalvacija – oblikovanje strokovne skupine na CSD, pogovor s starši o namestitvi otroka v RD, informativni pogovor z RD ali vloga za izbor RD na drugem CSD, pogovor z RD o sprejemu konkretnega otroka, pogovor s starši in z otrokom, strokovna skupina, odločba, srečanje RD in otrokove družine na CSD, namestitev otroka v RD, pogovor z RD in rejencem, sklenitev rejniške pogodbe, vnos podatkov v informacijski sistem, srečanje individualne projektne skupine (IPS), obisk staršev v RD, individualna projektna skupina.

2.2.1. SPREMLJANJE REJNIŠTVA

Delo z rejniško družino, otrokom, matično družino, delo IPS, urejanje vseh otrokovih zadev in spremljanje celotnega otrokovega razvoja, to je: zdravje, šolanje, čustveni razvoj in vedenje, družbene in družinske odnose ter odnose z vrstniki, skrb zase, za otrokovo identiteto, družbeni vtis, delo za otrokov odhod iz rejniške družine.

Nujne naloge: Delo z rejniško družino, delo z otrokom – rejencem, urejanje pravic, dokumentov za otroka, obračunavanje rejnine, vnašanje podatkov v informacijski sistem, urejanje skrbništva, delo z matično družino, srečanja individualne, sodelovanje z drugimi institucijami, dogovor o podaljšanju rejništva po polnoletnosti, priprava otroka na odhod iz rejniške družine v matično, strokovna skupina na CSD, priprava RD na odhod otroka, priprava matične družine na otrokovo vrnitev, priprava otroka in rejniške družine na odhod otroka v drugo okolje, premestitev otroka, odločba o prenehanju ali ukinitvi rejništva, vodenje dokumentacije, sodelovanje v intervizijski skupini za rejništvo.

Izobraževanje rejencev:

- 1 rejenc obiskuje OŠ
- 2 rejenca SŠ

Višina rejnine	Višina v evrih
Sredstva za materialne stroške od 1.7.2011	272,74
Denarni prejemek v znesku otroškega dodatka	114,85
Oskrbnina skupaj za enega otroka	387,59
Plačilo dela rejniku	123,51
	511,1
Rejnina skupaj	1.526,07 za tri otroke*

Vir: http://www.mddsz.gov.si/si/delovna_podrocja/druzina/rejnistvo/

Oskrbnina se lahko zniža ali zviša glede na posebne potrebe in zahtevnost rejenca.

Višina rejnine se določi individualno za vsakega otroka z rejniško pogodbo, spremembe pa z aneksom.

SPREMLJANJE REJNIŠTVA

Vodeni	5
Od tega novi	0
Od tega zaključeni	1
Odstop zadeve	1

Stanje na dan 31.12.2011:	- 2 otroke v matični občini
	- 1 otrok v drugi občini

leto	Rejniška družina		Rejenci		
	št. rejniških družin občine Zagorje ob Savi	št. rejniških družin v drugih občinah (Žalec)	št. otrok občine Zagorje ob Savi nastanjeni v rejniški družini matične občine	št. otrok iz drugih občin nastanjeni v rejniški družini občine Zagorje ob Savi	št. otrok občine Zagorje ob Savi nastanjeni v rejniških družinah v drugih občinah
2008	6	1	4	3	1
2009	6	1	5	2	2

2010	5	1	3	3	1
2011	5	1	2	5	1

Ugotavljamo padanje števila rejencev in je trenutno število najnižje v zadnjih letih. Razlog je tudi ta, da se družini v stiski oz. s težavami skuša, pred izrečenim ukrepom, pomagati z drugimi oblikami pomoči tako v okviru javnih pooblastil kot soc. var. storitev. Do ukrepa pa pride zgolj v primerih, ko kratkoročno ni pričakovati pozitivnih sprememb v družini.

V letu 2011 je bilo 6 sestankov IPS za 4 rejence, povprečno za rejenca IPS enkrat letno, v primeru izpostavljenih težav pa se skliče IPS večkrat. Rejništvo poteka v skladu z individualnimi načrti. V treh primerih se predvideva rejništvo do polnoletnosti oz. do zaključka šolanja in ni pričakovati pozitivnih sprememb na strani staršev.

Oddaja v rejništvo se je v preteklosti pogosto izkazala kot dolgotrajen ukrep in se niso v zadostni meri iskale možnosti za vrnitev v matično družino. Zato je pomembno več pozornosti posvetiti načrtu pomoči matični družini in izkoristiti instrument individualne projektne skupine kot prostor za doseganje sprememb in ne zgolj zakonsko določeno obveznost.

2.3 POSVOJITVE

Namen naloge: Vključitev otroka v družino, kjer bo imel optimalne možnosti za zdravo rast in razvoj.

Podlaga za izvajanje:

- Zakon o osebnem imenu
- ZZZDR od 134. - 153. člena
- Zakon o socialnem varstvu
- Zakon o matičnih knjigah

V letu 2011 so bile v evidenci iz preteklih let 3 zadeve - 3 vloge bodočih posvojiteljev. Center za socialno delo je pridobil soglasje za posvojitvev otroka v rejništvu s strani rejnikov, postopek posvojitve bo zaključen v začetku leta 2012.

Število vodenih zadev: 1

2.4. SKRBNIŠTVO OTROK

2.4.1. POSTAVITEV SKRBNIKA ZA POSEBNI PRIMER

Namen naloge: varstvo otrokovih pravic in koristi s postavitvijo skrbnika za posebni primer otroku, nad katerim izpolnjujejo starši starševsko skrb (npr. v primeru spora med njim in starši, za sklenitev posameznih pravnih opravil med njimi ter v drugih primerih, če so njihove koristi v navzkrižju – v postopku dedovanja, pridobitev/prodaja premoženja ...).

Podlaga za izvajanje:

- ZZZDR – člena 185, 213
- Zakon o matičnem registru – člen 6/3
- Zakon o potnih listinah – člen 7
- Zakon o državljanstvu – člen 5
- Zakon o azilu – člen 14/2
- Zakon o dedovanju – člena 128, 133
- Obligacijski zakonik

Nujna opravila: proučitev zahteve/vpeljava postopka po uradni dolžnosti, ugotovitveni postopek, postavitvev skrbnika in določitev njegovih pooblastil - odločba, sodelovanje z upravnimi organi (s sodiščem, z odvetnikom, notarjem), spremljanje in nadzor nad skrbnikovim delom.

LETO	2009	2010	2011
Število skrbništev	2	1	3

Vodene: 3
 Nove: 0
 Zaključene : 3

V letu 2011 ni bilo novih pobud za postavitev skrbnika za posebni primer mladoletni osebi. Zaključene so bile tri (3) zadeve, ki so bile prenesene iz preteklega leta.

2.4.2. POSTAVITEV POD SKRBNIŠTVO IN IMENOVANJE SKRBNIKA ZA MLADOLETNO OSEBO

Namen naloge: Varstvo pravic in koristi otroka ki nima staršev ali za katerega starši ne skrbijo. Otroka postavi CSD pod skrbništvo s ciljem, poskrbeti za njegovo varstvo, vzgojo in oskrbo (z ureditvijo skrbništva je skrbnik dolžan skrbeti za otroka enako kot starši).

Podlaga za izvajanje:

- ZZZDR – člena 201, 205

Nujna opravila: proučitev zahteve/vpeljava postopka po uradni dolžnosti, ugotovitveni postopek, odločba – imenovanje/prenehanje skrbnika, popis premoženja, spremljanje izvajanja ukrepa – delo s skrbnikom in varovancem, obvestilo matični službi, obravnava skrbniškega poročila.

LETO	2009	2010	2011
Število skrbništev	1	1	1

OBLIKE NAMESTITVE	Št.
Matična družina, svojci, rejništvo	1
Tuja družina	0
Zavodsko varstvo	0
SKUPAJ	1

V letu 2011 je center za socialno delo postavil enega otroka pod skrbništvo. Ena zadeva je prenesena iz preteklih let.

2.4.3. PRIVOLITEV ODTUJITVE ALI OBREMENITVE OTROKOVEGA PREMOŽENJA, ODOBRITEV PRAVNIH POSLOV OTROKA

Namen naloge. Varstvo koristi otrok in njegovih premoženjskih in drugih pravic, saj smejo starši ali skrbnik odtujiti ali obremeniti stvari iz premoženja otroka samo zaradi njegovega preživljanja, vzgoje in izobrazbe, ali če to zahteva kakšna druga njegova pravica.

Podlaga za izvajanje:

- ZZZDR – čl. 191, ZSV – 69.čl.

Pomembne naloge: pogovor s starši, pogovor z otrokom, pogovor s skrbnikom, odločba.

Vodene: 6
 Nove: 5
 Zaključene: 6

V letu 2011 je bilo vodenih 6 zadev, v vseh primerih je center za socialno delo odobril zahtevo staršev; podatki v BSP vključujejo tudi eno (1) zadevo iz leta 2010.

2.5. OBRAVNAVA OTROK IN MLADOLETNIKOV

2.5.1 OBRAVNAVA OTROK ZARADI SUMA STORITVE PREKRŠKOV ALI KAZNIVIH DEJANJ

Namen naloge: pomoč in obravnavo otrok s težavami v odraščanju.

Podlaga za izvajanje:

- Zakon o zakonski zvezi in družinskih razmerjih – člen 119
- Zakon o prekrških – členi 177, 182 in 183
- Zakon o kazenskem postopku – členi 452, 458, 461
- Zakon o socialnem varstvu

Nujna opravila: proučitev obstoječe dokumentacije, ugotovitveni postopek: pogovor z otrokom in s starši, obisk na domu, sodelovanje z drugimi institucijami, strokovna skupina načrt dela z otrokom in družino, spremljanje izvajanja načrta.

V letu 2011 je center za socialno delo obravnaval 7 otrok zaradi suma storitve prekrškov ali kaznivih dejanj, predhodno leto zgolj enega. Dejanja so se nanašala predvsem na med vrstniško nasilje in vandalizem.

Vodene:	7
Nove:	7
Zaključene:	6

2.5.2 OBRAVNAVA OTROK IN MLADOLETNIKOV S TEŽAVAMI V ODRAŠČANJU (BREZ KD)

Namen naloge: Pomoč otrokom in mladoletnikom pri prepoznavanju in reševanju težav v odraščanju.

Podlaga za izvajanje:

- Zakon o zakonski zvezi in družinskih razmerjih – člen 119
- Zakon o socialnem varstvu

Nujna opravila: proučitev zahtevka – vloga, ugotovitveni postopek; pogovor s starši in z otrokom mladoletnikom, obisk otroka, sodelovanje z institucijami, načrt dela z otrokom – mladoletnikom, družino, spremljanje izvajanja načrta.

V letu 2011 je CSD poleg štirih zadev prenesenih iz leta 2010 začel z obravnavo 7 otrok in mladoletnikov s težavami v odraščanju. Najpogostejša je vedenjska problematika, težave s samopodobo in iskanje prostora v sedanjem kompleksnem okolju. Povečano število otrok in mladoletnikov vključenih v navedeno nalogo je posledica večjega sodelovanja šolstva in pozitivni rezultati ob skupnem pristopu k pripravi načrta pomoči otroku.

Obravnavo otroka poteka v obliki individualnih razgovorov z otrokom ali mladoletnikom in njegovimi starši v daljšem časovnem obdobju. V procesu se določijo cilji in prioritete, katere se sproti preverjajo. K sodelovanju se ob privoljenju staršev tudi vključi šola katero obiskuje in ostale zunanje organizacije, ki lahko prispevajo k dosegu zastavljenega cilja.

Vodene:	11
Nove:	7
Zaključene:	3

2.5.3. ODLOŽEN PREGON

Namen naloge: Doseči, da mladoletnik s plačilom, delom ali kako drugače povrne škodo, ki jo je povzročil z kaznivim dejanjem.

Podlaga za izvajanje:

- Zakon o kazenskem postopku - 162. člen

Nujna opravila: obvestilo državnega tožilca, da je odložil pregon, pogovor z mladoletnikom, načrt izpeljave naloge, spremljanje izpeljave naloge, obvestilo državnemu tožilstvu o opravljeni nalogi.

Vodene: 0

V letu 2011 center za socialno delo ni obravnaval mladoletnika, kateremu bi bil izrečen odloženi pregon.

2.5.4. OBRAVNAVA MLADOLETNIKA V KAZENSKEM POSTOPKU IN V POSTOPKU O PREKRŠKU

Namen naloge: Spremljanje in pomoč mladoletniku med postopkom, tako kazenskim kot tudi prekrškovnim.

Podlaga za izvajanje:

- ZKP – členi 469 (poročilo sodišču), 478 (udeležba na seji senata), 479 (udeležba na glavni obravnavi), 489 (poročila o izvajanju vzgojnih ukrepov), 490 (predlog za spremembo izrečenega ukrepa)
- ZP – 177., 182., 183., 185. člen,
- ZIKS – členi 178 (obvestitev sodišča o svetovalcu za izvajanje NOSV (se v praksi ne izvaja ni določen 2. čl, tega zakona)), 179, 180, 181, 182 (poročanje sodišču o izvajanju ukrepov)

Nujna opravila: proučitev zahtevka – uvedena pripravljalnega postopka, ugotovitveni postopek: pogovor z mladoletnikom in starši obisk na domu, socialno poročilo – oblikovanje poročila in mnenja sodišču, sodelovanje na seji senata ali glavni obravnavi izvajanje izrečenih vzgojnih ukrepov, poročanje in predlogi sodišču.

Center za socialno delo je v letu 2011 prejel 8 obvestil o začetku postopka proti mladoletniku. Iz preteklega leta je bilo aktivnih še 13 pripravljalnih postopkov. Izmed vseh navedenih pripravljalnih postopkov je razvidno, da so osumljenci storitve kaznivega dejanja zgolj fantje. Opazno pa je nižanje starostne meje, pri kateri so mladoletniki prvič obravnavani zaradi suma storitve prekrška sli kaznivih dejanj.

Vodene:	21
Zaključene:	11
Nezaključene:	10

2.6. VZGOJNI UKREPI (KZ)

2.6.1. NAMESTITEV MLADOLETNIKA V VZGOJNI ZAVOD ALI ZAVOD ZA USPOSABLJANJE

Podlaga za izvajanje:

- KZ – 79. člen, 81. člen
- ZIKS – 169. člen, 170. člen, 171. člen, 172. člen, 174. člen, 183. člen, 199. člen

Nujna opravila: proučitev sklepa sodišča, določitev zavoda in datuma začetka izpolnitve ukrepa, ogled zavoda in pogovor s strokovnimi delavci zavoda, namestitev v vzgojni zavod, obvestilo sodnika o realizaciji ukrepa, izvajanje izrečenega ukrepa, proučitev zahtevka glede predloga za spremembe vzgojnega ukrepa, obvestilo o prenehanju, spremembi vzgojnega ukrepa.

Center za socialno delo je na podlagi sklepa sodišča izvedel namestitev enega mladoletnika v Vzgojni zavod Višnja gora. Center za socialno delo sodeluje pri izvedbi ukrepa s sodelovanjem v strokovni skupini vzgojnega zavoda, individualnimi srečanji z mladoletnikom in njegovimi starši.

Stanje na dan 31.12.2011: 1

2.6.2. NAMESTITEV MLADOLETNIKA V PREVZGOJNI DOM

Podlaga za izvajanje:

- KZ – 80. člen
- ZIKS –169. člen, 170. člen, 171. člen, 172. člen, 174. člen, 184. člen

Nujna opravila: proučitev sklepa sodišča oziroma naloga, seznanitev prevzgojnega doma z izrekom ukrepa in dogovor o datumu začetka izpeljave ukrepa, priprava dokumentacije in socialno poročilo, namestitvev, obvestilo o izpeljavi ukrepa, izvajanje izrečenega ukrepa, preučitev zahtevka glede predloga za spremembo vzgojnega ukrepa, obvestilo prenehanju, spremembi vzgojnega ukrepa.

Center za socialno delo je spremljal izvajanje enega vzgojnega ukrepa namestitve v prevzgojni dom. Konec leta 2011 je bil podan predlog pristojnemu sodišču za spremembo vzgojnega ukrepa, saj je bivanje v prevzgojnem domu doseglo svoj namen.

Stanje na dan 31.12.2011: 1

2.6.3. NAVODILA IN PREPOVEDI PO KAZENSKEM ZAKONIKU

Namen naloge: Mladoletnim storilcem kaznivih dejanj se s strokovno pomočjo, z nadzorstvom nad njimi, z njihovim strokovnim usposabljanjem in razvijanjem njihove osebne odgovornosti, zagotovijo njihova vzgoja, prevzgoja in ustrezen razvoj. Gre za ukrepe individualne preventive in instrument socializacije. Ukrepi morajo biti prilagojeni in osredotočeni na mladoletnika in njegovo osebnost.

Navodila in prepovedi po KZ, ki jih izvršujejo centri so:

- udeležiti se programov socialnega treninga;
- mladoletnikovo delo v korist humanitarnih organizacij;
- poravnati se z oškodovancem.

Podlaga za izvajanje:

- ZIKS, 176. člen
- KZ, 77. člen

V vseh primerih mladoletnikom navodila nikoli niso bila izrečena samostojno, ampak vedno skupaj z nadzorstvenim vzgojnim ukrepom. Sodišče je v letu 2011 ene mladoletniku izreklo navodilo opravičiti se oškodovancu, povrniti škodo in redno obiskovati šolo, enemu pa da povrne škodo in se opraviči oškodovancu. Center je spremljal še izvajanje dveh navodil udeležiti se treninga socialnih veščin in enega navodila, da povrne škodo oškodovancu.

2.6.4. PORAVNATI SE Z OŠKODOVANCEM

Namen naloge: Poravnati se z oškodovancem tako, da mladoletnik s plačilom, z delom ali kako drugače povrne škodo, ki jo je povzročil s kaznivim dejanjem. Namen je rehabilitacija mladoletnika in tudi žrtve z neposrednim soočenjem in mladoletnikovo dejavnost pri odpravljanju škode.

- Vrniti oškodovancu nadzor nad dogajanjem v zvezi s storjenim kaznivim dejanjem in doseči poravnavo na način, ki bo zanj sprejemljiv.
- Omogočiti mladoletnemu storilcu celosten vpogled v posledice njegovega dejanja in možnost omilitve ali poravnave škode.

Podlaga za izvajanje:

- ZIKS – člani 6, 176, 178, 179
- KZ – člen 77

Opravila: sprejem sodnega sklepa o izrečenem navodilu. Pridobiti privolitev oškodovanca, pogovor z mladoletnikom, načrt izpeljave navodila, spremljanje izpeljave načrta, obvestilo sodišču o opravljeni nalogi.

2.6.5. UDELEŽITI SE PROGRAMOV SOCIALNEGA TRENINGA

Namen naloge: Ukrep se izreče, ko je to potrebno za mladoletnikovo izobraževanje ali delovno usposabljanje, ne da bi to motilo mladoletnikovo šolanje ali njegovo zaposlitev.

Podlaga za izvajanje:

- KZ – člen 77, točka 9

Nujna opravila: proučitev sklepa, priprava in izpeljava programa socialnega treninga, napotitev v drugo institucijo, ki izvaja program; poročilo sodišču o izpolnitvi navodila.

2.6.6. MLADOLETNIKOVO DELO V KORIST HUMANITARNIH ORGANIZACIJ

Namen naloge: vplivanje na mladoletnika in njegovo vedenje s primernimi ukrepi

Podlaga za izvajanje:

- KZ – člen 77
- ZIKS – členi 6, 169, 170, 171, 176

Nujna opravila: sprejem sodnega sklepa o izrečenem navodilu, pogovor z mladoletnikom, načrt izvedbe naloge, spremljanje izvedbe naloge, obvestilo sodišču o opravljenem delu.

2.6.7. NADZORSTVO ORGANA SOCIALNEGA VARSTVA

Namen naloge: psihosocialna pomoč mladoletniku in njegovi družini ter socialno delo z mladoletnikovo mrežo (šolo, prijatelji, sosesko, sorodniki ...), izvajanje in spremljanje ukrepa nadzora organa socialnega varstva

Podlaga za izvajanje:

- ZIKS – členi 6, 169, 170, 171, 176, 178, 179
- KZ – člen 78

Nujna opravila: proučitev sklepa sodišča, načrt izvajanja ukrepa, sodelovanje z drugimi institucijami, izvajanje ukrepa.

Ukrep nadzorstva organa socialnega varstva je CSD v letu 2011 izvajal pri 5 mladoletnikih (po spolu vsi fantje). Sodišče je v letu 2011 izreklo dva ukrepa nadzorstva organa socialnega varstva. V enem primeru je ukrep nadzorstva organa socialnega varstva potekel po zakonu.

V okviru izvajanja nadzorstva organa socialnega varstva je pomembno delo tako z mladostnikom, kot tudi z celotno družino, katera se vključuje v obravnavo. Uspešnost vzgojnih ukrepov je odvisna predvsem od mladostnikov in njihove motivacije z spremembe. Veliko težavo za uspešno izvedbo ukrepa predstavljajo predvsem dolgotrajni sodni postopki. V večini primerov mladostniki že dosežejo polnoletnost, ko jim sodišče izreče vzgojni ukrep.

V primeru nesodelovanja, in kljub temu da je o nesodelovanju obveščeno tudi pristojno sodišče, se sodišče ne odloča, da bi izreklo strožji vzgojni ukrep.

Stanje na dan 31.12.2011: 4

2.7. VZGOJNI UKREPI PO ZAKONU O PREKRŠKIH

2.7.1. NAVODILA IN PREPOVEDI PO ZAKONU O PREKRŠKIH

Namen naloge: Z načrtnim vodenjem in pomočjo mladoletnim storilcem, ter z razvijanjem njihove osebne odgovornosti se zagotovi njihova vzgoja in ustrezen razvoj.

Navodila in prepovedi po Zakonu o prekrških, ki jih izvršujejo centri so:

- redno obiskovati šolo;

- mladoletnikovo delo v korist humanitarnih organizacij;
- obiskovati vzgojno, poklicno, psihološko ali drugo posvetovalnico.

Podlaga za izvajanje :

- ZP – člen 36

2.7.2. NADZORSTVO ORGANA SOCIALNEGA VARSTVA

Naloga ima enaka opravila kot naloga pri Vzgojnih ukrepih po Kazenskem zakoniku: »Nadzorstvo organa socialnega varstva«.

Podlaga za izvajanje :

- ZP – člen 37

V letu 2011 **nismo** obravnavali nobenega mladostnika s tovrstnim vzgojnim ukrepom.

3. VARSTVO ODRASLIH

3.1. OBRAVNAVA ODRASLIH STORILCEV KAZNIVIH DEJANJ

3.1.1 OBRAVNAVA POLNOLETNIH STORILCEV KAZNIVIH DEJANJ V KAZENSKIH POSTOPKIH

Namen naloge: Spremljanje in pomoč polnoletnih (in družin) v kazenskem postopku.

Podlaga za izvajanje:

- ZKP – členi 143, 148/II, 161/III, 182; sporočanje potrebnih podatkov policiji in pravosodnim organom.

Nujna opravila: proučitev zahtevka, ugotovitveni postopek, socialno poročilo, sodelovanje z institucijami, oblikovanje mnenja in poročila sodišču.

V letu 2011 je center za socialno delo obravnaval 13 odraslih storilcev kaznivih dejanj. Naloga centra za socialno delo je priprava socialnega poročila, ki je v pomoč sodišču pri odločanju o kazni in zavodu za prestajanje kazni zapora, ki ga upošteva pri pripravi individualnega načrta. Center za socialno delo sodeluje tudi z zavodom za prestajanje kazni zapora pred izpustom obsojenca z namenom pomoči pri integraciji in vrnitvi obsojenca v matično okolje, ter uveljavljanja pravic. Pomembno je tudi povezovanje z nevladnimi organizacijami v okolju in koordinacija pomoči osebi, po prestani zaporni kazni

3.1.2. POGOJNA OBSODBA Z VARSTVENIM NADZOROM

Namen naloge: omogočiti uspešno vključitev obsojenca v okolje.

Podlaga za izvajanje:

- Zakon o izvajanju kazenskih sankcij – členi od 143. do 146.
- Zakon o kazenskem postopku – členi 56, 58, 59

Nujna opravila: proučitev sodbe sodišča o pogojni obsodbi, pogovor z obsojencem na CSD, določitev svetovalca, dogovor o izvajanju svetovanja, spremljanje življenja obsojenca med trajanjem pogojne obsodbe.

V letu 2011 je center za socialno delo vodil 7 primerov pogojne obsodbe z varstvenim nadzorom. Sodišče je na novo odločilo v treh primerih. Tri pogojne obsodbe z varstvenim nadzorom pa so se v letu 2011 iztekle. Varstveni nadzor se izvaja s strani strokovnega delavca centra za socialno delo. V vseh primerih je bilo izrečeno tudi navodilo zdraviti se odvisnosti od alkohola.

Naloga svetovalca pri navedeni nalogi je v tem, da osebi pomaga pri izpolnitvi navodil sodišča in suport pri spremembah v življenju, katere se odloči oseba narediti.

Stanje na dan 31.12.2011: 4

3.1.3. NALOGE V ZVEZI Z NADOMESTNO KAZNIJO IN UKLONILNIM ZAPOROM

Namen naloge: Preprečiti izločitev storilca iz njegovega socialnega okolja in ga hkrati opozoriti na neustreznost njegovih dejanj; morebitna povrnitev storjene škode.

Podlaga za izvajanje:

- Zakon o izvrševanju kazenskih sankcij – členi 13, 21, 24, 37, 62, 100, 111
- Kazenski zakonik – člen 107
- Zakon o prekrških – člen 19

Nujna opravila: proučitev gradiva in predloga za nadomestno kazen, uvedba postopka in vabilo uporabniku, priprava pisnega predloga izvajalske organizacije, koordinacijski sestanek, priprava, vodenje in nadzor nad delom, obisk na terenu. obvestilo sodišču, če oseba ne izpolnjuje obveznosti kot nadomestilo zaporne kazni po dogovorjenem programu, obvestilo sodišču o uporabnikovem končanem sodelovanju v programu.

Center za socialno delo je v letu 2011 prejel 30 zadev v povezavi z nadomestno kaznijo in uklonilnim zaporom, zaključenih je bilo 16 zadev. V mrežo izvajalskih organizacij so se vključili:
--

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Območno združenje Rdečega Križa - Doma starejših občanov Polde Eberl Jamski - Center za socialno delo Zagorje ob Savi - Varstveno delovni center Zagorje ob Savi - Kinološko društvo Zagorje ob Savi |
|--|

<p>Ključna težava pri organiziranju nalog v splošno korist je veliko število zadev in obenem majhno število organizacij, kamor lahko osebe napotujemo, problem je tudi, ker ni mogoče organizirati preprostih del, saj se organizacije niso odločile za sodelovanje (odpoved komunalnega podjetja). Nadomestne kazni so v veliki meri izrečene osebam z dodatno socialno problematiko kot je zasvojenost z drogami, alkoholom, in posledično organizacije ne želijo da tovrstne osebe opravljajo naloge v splošno korist pri njih. Rešitev bi bila vključitev večjega števila organizacij v sistem nadomestne kazni.</p>
--

Vodene:	117
Zaključene:	16
Nezaključene:	101

3.2. SKRBNIŠTVO

3.2.1. PREDLOG ZA ODVZEM/VRNITEV POSLOVNE SPOSOBNOSTI

Namen naloge: Varstvo pravic in koristi posameznika, ki ni sposoben varovati svoje osebne ali premoženjske koristi

Podlaga za izvajanje:

- Zakon o nepravdnem postopku – členi 45, 53, 59
- ZZZDR – člena 216, 178 2. in 3. odstavek

Nujna opravila: sprejem pobude in proučitev dokumentacije, ugotovitveni postopek, sestava predloga, sodelovanje s sodiščem v postopku.

LETO	2010	2011
Št. predlogov za odvzem/ vrnitev poslovne	5	5

sposobnosti		
--------------------	--	--

Okrajno sodišče v Trbovljah je v letu 2011 na predlog centra za socialno delo pričelo s postopkom odvzema poslovne sposobnosti v petih primerih in sicer zaradi:

- varovanja koristi oseb s premoženjem
- kverulantstva

Sodišče o podanih predlogih centra za socialno delo za odvzem poslovne sposobnosti v letu 2011 do konca leta 2011 še ni odločilo.

Sodišče je v letu 2011 na predloge centra za socialno delo, ki so bili podani v letu 2010 odločil:

- v enem primeru, da se osebi vrne poslovna sposobnost
- v dveh primerih, da se v celoti odvzame poslovna sposobnost
- v dveh primerih, da se delno odvzame poslovna sposobnost.

V vseh postopkih je bil imenovan tudi izvedenec psihiatrične stroke, ki je ocenil smotrnost predlogov centra za socialno delo za odvzem poslovne sposobnosti. Podatki prikazujejo, da so bili predlogi centra za socialno delo za uvedbo nepravdnega postopka v vseh primerih utemeljeni.

3.2.2. IMENOVANJE/RAZREŠITEV SKRBNIKA

Namen naloge: zagotovitev primernega skrbnika varovancu, usposobitev za njegovo delo in usmerjanje pri opravljanju skrbniških funkcij, varstvo pravic in koristi uporabnika ter postavitve pod skrbništvo na podlagi pravnomočnega sklepa sodišča z odločbo, ki se pošlje matičnemu uradu in zemljiški knjigi.

Podlaga za izvajanje:

- ZZZDR – členi 180, 182, 183, 184, 206, 221 in 222
- ZNP – člen 53
- Pravilnik o postopku za popis in ocenitev premoženja oseb pod skrbništvom ter o pripravi skrbniških poročil – členi 2–11 in 12–19

Nujna opravila: proučitev dokumentacije, ugotovitveni postopek, pogovor s kandidatom za skrbnika o njegovih pravicah in dolžnostih, odločba – imenovanje skrbnika in določitev obsega nalog, popis premoženja in/ali izročitev v upravljanje.

3.2.3. IMENOVANJE / RAZREŠITEV SKRBIKA ZA POSEBEN PRIMER

Vodeni: 51 Novi: 16 Zaključeni: 16
--

Odobritev pravnega posla

Center za socialno delo je v letu 2011 v treh primerih odobril pravni posel v korist varovanca.

3.2.4.. SPREMLJANJE SKRBNIKOVEGA DELA

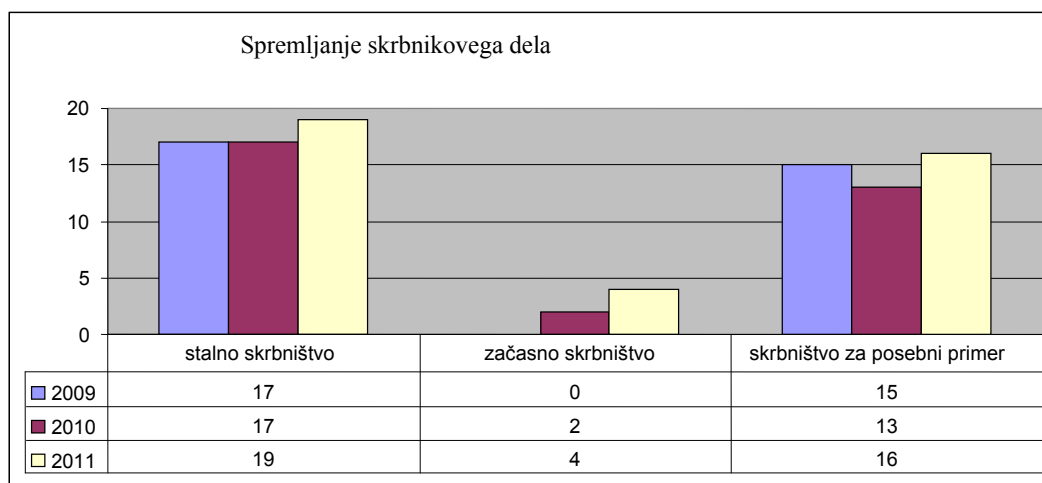
Namen naloge: varstvo uporabnikovih pravic in koristi, usmerjanje skrbnika pri opravljanju skrbniških funkcij

Podlaga za izvajanje:

- ZZZDR – členi 180, 182, 183, 184, 191, 206, 221 in 222
- ZNP – člen 53

- Pravilnik o postopku za popis in ocenitev premoženja oseb pod skrbništvom ter o pripravi skrbniških poročil – členi 2–11 in 12–19

Nujna opravila: vodenje in usmerjanje skrbnika pri njegovem delu, pregledovanje poročil.



Skrbništvo za poseben primer

Center za socialno delo spremlja delo 35 skrbnikov za posebni primer, ki opravljajo kontinuirane naloge (upravljanje s premoženjem varovanca), od tega 6 osebam naloge izvaja CSD.

Center za socialno delo Zagorje ob Savi je v letu 2011 spremljal delo skrbnikov na podlagi podanih skrbniških poročil za leto 2010.

Stalno skrbništvo odraslih:	19
Stalno skrbništvo otrok:	1
Skrbništvo za posebni primer (kontinuirane naloge):	35
SKUPAJ:	55

3.2.5. NEPOSREDNO IZVAJANJE SKRBNIŠKIH NALOG

Namen naloge: Varstvo uporabnikovih pravic in koristi.

Podlaga za izvajanje:

- ZZZDR – člena 185, 206

Opravila in akti, kot si sledijo v zaporedju: ugotovitveni postopek, odločbo, koordinacija izvajanja skrbništva.



Pri neposrednem izvajanju skrbniških nalog je bilo v letu 2011 vseh vodenih 15 zadev. Center je pričel z neposrednim izvajanjem skrbniških nalog 4 (štirim) novim osebam. Neposredno izvajanje skrbniških nalog je bilo zaključeno v treh primerih. Eno skrbništvo se je zaključilo z razrešitvijo pooblastil in dolžnosti skrbnika.

Na dan 31.12.2011 center neposredno izvaja skrbniške naloge:

- Skrbništvo: 6
- Skrbništvo za poseben primer: 6

Izredni inšpekcijski nadzor na področju skrbništva

Socialna inšpekcija je v letu 2011 z usmerjenim preverjanjem izvajanja skrbniških nalog vseh centrov za socialno delo na področju upravljanja s premoženjem oseb pod skrbništvom zahtevala predložitev poročila in dokumentacije. Center za socialno delo Zagorje ob Savi je na podlagi zahteve v roku posredoval zahtevano dokumentacijo in na podlagi pisnih pojasnil in dokumentacije prejel odgovor, da inšpekcijski nadzor ne bo uveden in da so bile naloge s področja skrbništva opravljene v skladu s predpisi.

3.3. UREJANJE STATUSA INVALIDNE OSEBE

3.3.1. POSTOPEK ODLOČANJA O STATUSU IN PRAVICAH

Namen naloge: Zagotavljanje oblik družbenega varstva ter varstvo pravic in koristi oseb s posebnimi potrebami; vodenje postopka razvrščanja in razvrstitev po pravilniku 7 o razvrščanju in razvidu otrok, mladostnikov in mlajših polnoletnih oseb z motnjami v duševnem in telesnem razvoju, na pobudo drugih ali po uradni dolžnosti.

Podlaga za izvajanje:

- Zakon o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb
- Pravilnik o razvrščanju in razvidu otrok, mladostnikov in mlajših polnoletnih oseb z motnjami v duševnem in telesnem razvoju – členi 3–19, 13–15 in 20.

Nujna opravila: proučitev dokumentacije, pogovor s svojci in osebo, za katero je podan predlog razvrstitve, ter zapisnik o pomembnih okoliščinah, obisk na domu, priprava dokumentacije, socialno poročilo, napotitev na komisijo, odločba o določitvi statusa invalida in pravic (nadomestila), dodatek za tujo pomoč in nego, ureditev zdravstvenega varstva, letna uskladitev nadomestila za invalidnost – določitev nove višine razlike med deležem družinske pokojnine in nadomestilom za invalidnost.

Struktura in oblike varstva duševno in telesno prizadetih oseb na dan 31.12.2011.

Stopnja prizadetosti	Št.	Materialne pravice			
		Nadomestilo	Nadom.+druž. pokojnina	Družinska pokojnina	Dodatek za nego
Zmerna duševna pr.	39	29	4	6	25
Težja duševna pr.	8	5	1	2	5
Težka duševna pr.	4	3	1	0	3
Telesna pr.	14	4	3	7	2
SKUPAJ	65	41	9	15	35

Stopnja prizadetosti	Oblike varstva			
	Doma	Od tega vključenih v VDC	Zavodska oskrba	Družinski pomočnik
Zmerna duševna pr.	29	25	9	6
Težja duševna pr.	5	4	3	
Težka duševna pr.	1	0	3	
Telesna pr.	8	7	6	1
SKUPAJ	43	36	21	7

Postopek odločanja o statusu:

V letu 2011 je ena (1) oseba podala predlog za priznanje statusa invalidne osebe, vendar postopek še ni končan.

Postopek odločanja o nadomestilu:

Nadomestilo je bilo spremenjeno 4 osebam. Eni osebi je pravica do nadomestila na podlagi upravičenosti do družinske pokojnine prenehala. Tri osebe so pridobile pravico do družinske pokojnine in razlike do višine nadomestila, ki pa ne dosega višine nadomestila za invalidnost, zato jim pripada razlika med višino pokojnine in nadomestilom.

Postopek odločanja o dodatku za tujo nego in pomoč:

Center za socialno delo je vodil eno (1) zadevo v zvezi z dodatkom za tujo nego in pomoč. Pravica je zaradi pridobitve pravice do družinske pokojnine prenehala.

3.3.2. PRAVICA DO IZBIRE DRUŽINSKEGA POMOČNIKA

Namen naloge: Zagotoviti invalidni osebi, starejši od 18. let, ki ima pravico do dodatka za tujo nego in pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih opravil, da ji starši nudijo varstvo, nego in pomoč, ali da ji to pomoč nudi druga oseba, ki jo invalidna oseba izbere sama.

Podlaga za izvajanje:

- ZSV – člen 18a do 18r; 100, 100c
- Zakon o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb – člena 12, 14

Nujna opravila: proučitev dokumentacije, pogovor s svojci in osebo, za katero je podan predlog, ter zapisnik o pomembnih okoliščinah, obisk na domu, pogovor s kandidatom za družinskega pomočnika in invalidom, pridobitev pisne izjave invalida, ugotovitveni postopek za plačilo storitve, pridobitev predhodnega mnenja občine, komisija, odločba, spremljanje, usposabljanje.

Vodene: 11 zadev

Zaključene: /

Nezaključene: 11 zadev (aktivnih 11 družinskih pomočnikov)

V letu 2011 na področju pravice do izbire družinskega pomočnika ni bilo na novo vloženih zahtev, eni zahtevi, ki na dan 31.12.2010 ni bila končana, se je v letu 2011 ugodilo.
Pri pregledu baze podatkov o pravici do izbire družinskega pomočnika se ugotavlja, da le-ti niso popolni oziroma, da ne odražajo dejanskega stanja (upravičenci so vodeni dvakrat, celo trikrat (?)...). Baze podatkov trenutno ni mogoče osvežiti, ker poteka migracija iz ISCS2 v ISCS2.

3.3.3. PRAVICA GLUHE OSEBE DO TOLMAČA

Namen naloge: Zagotavljanje gluhi osebi tolmača za slovenski znakovni jezik ter s tem pravico do informiranja v njim prilagojenih tehnikah, enakopravno vključevanje gluhih v življenjsko in delovno okolje ter v vse oblike družbenega življenja.

Podlaga za izvajanje:

- Zakon o uporabi slovenskega znakovnega jezika

Nujna opravila: proučitev dokumentacije - vloga, pogovor s svojci in gluho osebo, sodelovanje z drugimi institucijami, strokovna komisija, odločba, izkaznica.

V občini Zagorje ob Savi je v letu 2011 tako kot v letu 2010 imelo 8 oseb pravico uporabljati slovenski znakovni jezik v postopkih pred državnimi organi, organi lokalne samouprave, izvajalci javnih pooblastil oz. izvajalci javne službe ter plačilo tolmačenja, za vsakega v obsegu 30 ur letno. Ob koncu leta 2011 je center upravičencem posredoval že vavčerje za leto 2012.

3.4. OBRAVNAVA OSEB S TEŽAVAMI

3.4.1. OBRAVNAVA OBVESTILA O UVEDBI POSTOPKA O PRIDRŽANJU OSEB V ZDRAVSTVENIH ORGANIZACIJAH

Namen naloge: Varstvo pravic in koristi osebe na pridržanju v zdravstveni organizaciji

Podlaga za izvajanje:

- Zakon o nepravdnem postopku – člena 73 in 77

Nujna opravila: proučitev obvestila o prisilnem pridržanju na zdravljenju, ugotovitev dejanskih razmer, sprejem ustreznih ukrepov za varstvo njegovih pravic in koristi, obvestilo sodišču.

Število vodenih zadev: 0

4. MATERIALNE POMOČI

4.1. DENARNE SOCIALNE POMOČI

Namen naloge: Država zagotavlja sredstva za zadovoljevanje minimalnih življenjskih potreb v višini, ki omogoča preživetje, in sicer v višini minimalnega dohodka, določenega z zakonom. Vsakdo je po svojih sposobnostih dolžan skrbeti za dostojno preživetje sebe in svojih družinskih članov. Kdor si preživetja ne more zagotoviti sam z delom ali s pravicami iz dela in zavarovanja, z dohodki iz premoženja ali iz drugih virov oziroma s pomočjo tistih, ki so ga dolžni preživljati, ima pravico do denarne socialne pomoči.

Podlaga za izvajanje:

- ZSV – člani od 19 do 41

Nujna opravila: informiranje prosilca za denarno pomoč, proučitev dokumentacije – vloge za dodelitev denarne socialne pomoči, ugotovitveni postopek- pogovor, obisk na domu, pogodba o aktivnem reševanju socialne problematike.

4.1.1. IZREDNA POMOČ

Namen naloge: Pomoč posamezniku ali družini, ki se je iz razlogov na katere ni mogla vplivati, znašla v položaju materialne ogroženosti, ki bo po ugotovitvah CSD trajala več kot dva meseca.

Podlaga za izvajanje:

- ZSV – člen 31b

Nujna opravila: informiranje prosilca za denarno pomoč in proučitev dokumentacije – vloge, ugotovitveni postopek - pridobivanje podatkov iz uradnih evidenc, obisk na domu, odločba, povratnice.

4.1.2. ENKRATNA IZREDNA POMOČ

Namen naloge: Enkratna pomoč posamezniku ali družini, ki se je iz razlogov, na katere ni mogla vplivati, znašla v položaju trenutne materialne ogroženosti.

Podlaga za izvajanje:

- ZSV – člen 31b

Nujna opravila: Proučitev dokumentacije, ugotovitveni postopek - pridobivanje podatkov iz uradnih evidenc, obisk na domu, odločba, povratnice.

4.1.3. TRAJNA DENARNA SOCIALNA POMOČ

Namen naloge: Denarna pomoč posamezniku, ki je na podlagi ugotovitev invalidske komisije trajno nezmožen za delo, je brez vsakršnih dohodkov oz. prejemkov, brez premoženja in nima nikogar, ki bi ga bil dolžan preživljati.

Podlaga za izvajanje:

- ZSV – člen 33

Nujna opravila: proučitev dokumentacije, ugotovitveni postopek - pridobivanje podatkov iz uradnih evidenc, napotitev na komisijo, obisk na domu, odločba, ureditev obveznega zdravstvenega zavarovanja.

4.1.4. POSTOPEK UGOTAVLJANJA UPRAVIČENOSTI DO DENARNE SOCIALNE POMOČI PO URADNI DOLŽNOSTI

Namen naloge: Zagotavljanje socialne varnosti tistim upravičencem, ki jo resnično potrebujejo; gre za nadzor in sankcioniranje upravičenca, v primeru, ko ta pridobi denarno socialno pomoč (ali zavrne delovno obveznost, ali prejme lastni dohodek za isto obdobje, kot mu je bila denarna socialna pomoč dodeljena).

Podlaga za izvajanje:

- ZSV, 36. člen, 39. člen, 39. a člen, 41. člen

Nujna opravila: proučitev ugotovitve, informacije ali obvestila, ugotovitveni postopek -pogovor z upravičencem, odločba, dogovor, mnenje.

Vrsta odločbe	Število 2010	Število 2011
Po uradni dolžnosti	189	178
Nadaljevanje pravice do DSP	939	839
Nova pravica do DSP	100	115
Izredna DSP	17	56
Izredna enkratna DSP	670	590
Skupaj	1915	1778

Iz zgoraj navedenih podatkov je razvidno, da je bilo v letu 2011 v primerjavi z letom 2010 za denarno socialno pomoč izdanih manj odločb in sicer za 137 oz. 7% manj.

ŠTEVILO UPRAVIČENCEV DO DENARNE SOCIALNE POMOČI

V letu 2011 je bilo do redne denarne socialne pomoči upravičenih povprečno mesečno **422** oseb in do izredne denarne socialne pomoči **36** oseb. V primerjavi z letom 2010 je število upravičencev do izredne denarne socialne pomoči ostalo nespremenjeno, število upravičencev do redne denarne socialne pomoči pa povprečno mesečno za **3** nižje.

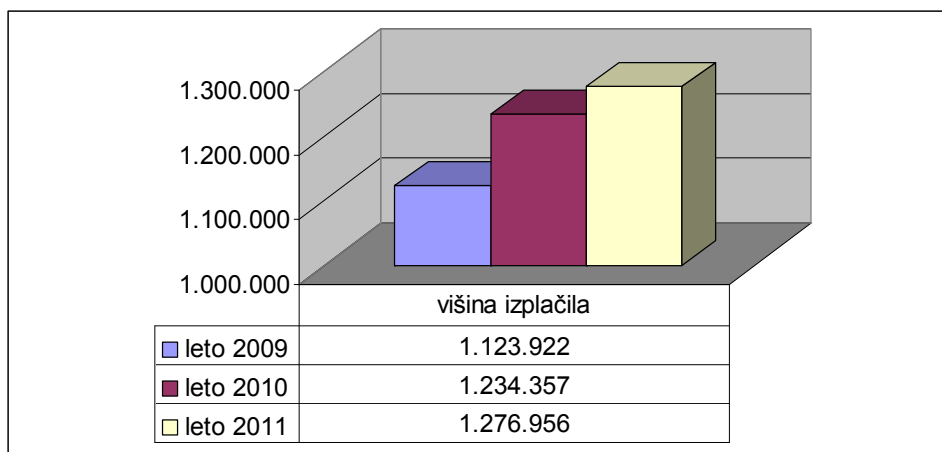
mesec	redna DSP	izredna	skupaj
-------	-----------	---------	--------

		DSP	
jan	446	49	495
feb	442	59	501
mar	442	36	478
apr	448	48	496
maj	438	33	471
jun	428	29	457
jul	412	35	447
avg	404	28	432
sep	379	42	421
okt	399	29	428
nov	412	15	427
dec	414	24	438
SKUPAJ	5064	427	5491
povprečno mesečno	422	36	458

VIŠINA IZPLAČANIH SREDSTEV

Za denarne socialne pomoči je bilo v letu 2009 **izplačanih 1.123.992,31 EUR** oziroma **93.666,02 EUR** povprečno mesečno, v letu 2010 **1.234.357,80 EUR** oziroma **102.863,15 EUR** povprečno mesečno, v letu 2011 pa **1.276.956,18 EUR** oziroma povprečno mesečno **106.413,01 EUR**.

Podatki kažejo, da se je izplačilo denarnih socialnih pomoči v letu 2011 povečalo za **42.598,38 EUR** v primerjavi z izplačilom denarne socialne pomoči v letu 2010, kar je 12,4% več.



Grafikon 2: Prikaz letnega izplačila DSP

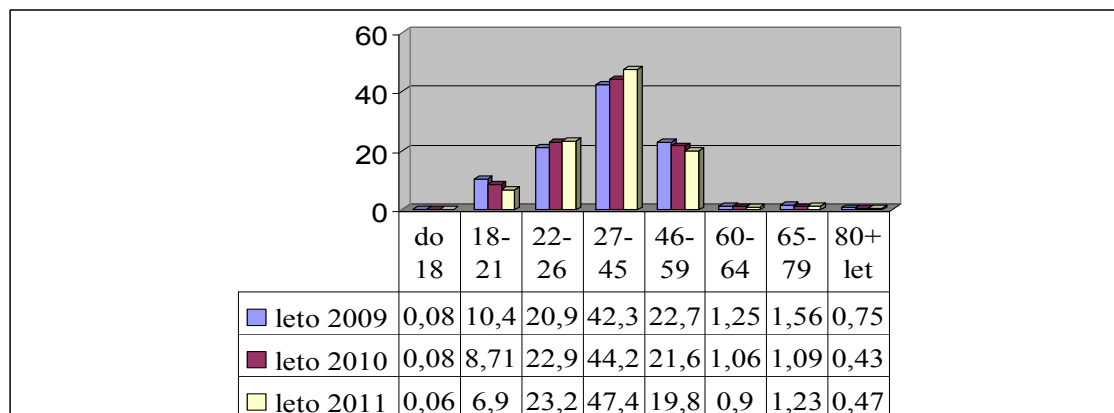
ZNESEK DSP

(DSP - ZA OBDOBJE, DSP – TRAJNA in najvišji možni znesek dodelitve IDSP) za posamezno osebo je v letu 2011 znašal:

	OBDOBJE	
	1. 1. 2011 – 30.6. 2011	1. 7. 2011 – 31. 12. 2011
samska oz. prva odrasla oseba v družini	229,52 EUR	230,61 EUR

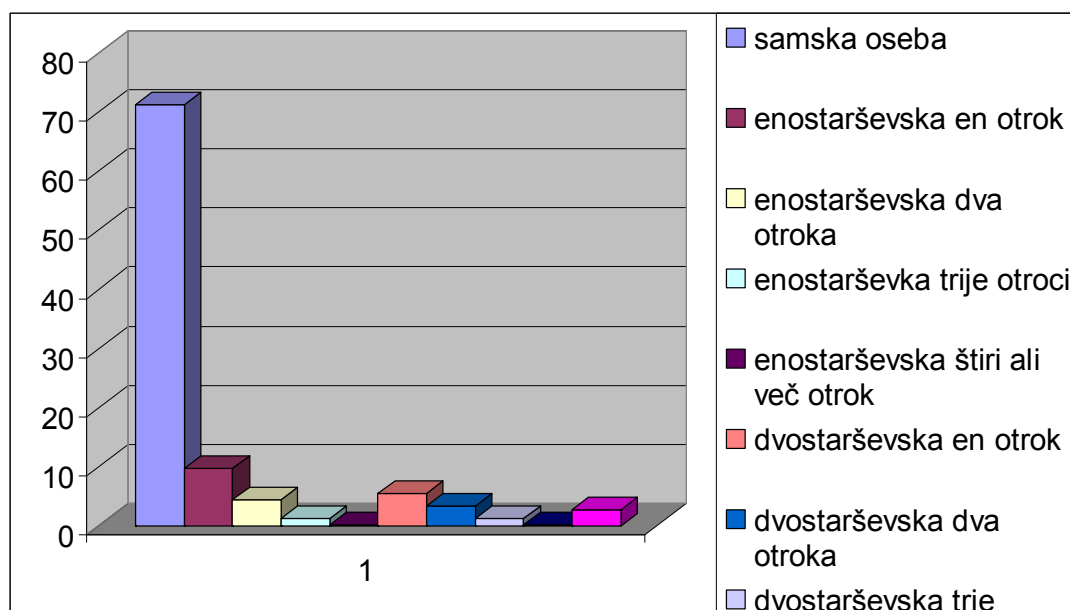
druga odrasla oseba v družini	160,66 EUR	161,43 EUR
Otrok	68,86 EUR	69,18 EUR

STRUKTURA UPRAVIČENCEV DSP GLEDE NA STAROST V LETU 2009, 2010 in 2011 V PROCENTIH



Kot je razvidno iz zgornje tabele je v letu 2011 naraslo število upravičencev do denarne socialne pomoči v starostni skupini od 27 do 45 let in sicer za **3,2 %**, minimalno rast pa je opaziti tudi v starostni skupini od 22 do 26 let. Ti dve starostni skupini tudi predstavljata največji delež vseh upravičencev denarne socialne pomoči in sicer **70,63%**. Še vedno je razlog za rast upravičencev v starostni skupini od 22 do 45 let iskanje prve zaposlitve, katerih število narašča od leta 2009.

STRUKTURA UPRAVIČENCEV DSP GLEDE NA TIP DRUŽINE V LETU 2011



Iz zgornje tabele je razvidno, da največji delež upravičencev do denarnih socialnih pomoči predstavljajo samske osebe in sicer 71,21%. Sledijo jim enostarševske družine z enim otrokom, procentualno blizu pa so si enostarševske družine z enim otrokom, dvostarševske družine z enim otrokom in dvostarševske družine z dvema otrokoma.

Opažanja:

Pri delu z materialno ogroženimi osebami opažamo nerazumevanje pomena termina osnovna sredstva, vezana na stroške preživetja. Visoka pričakovanja glede dodelitve denarne socialne pomoči, obenem pa nepripravljenost na racionalizacijo stroškov, glede na tekoče prihodke, velikokrat povzročajo konfliktno situacijo pri dodeljevanju denarnih socialnih pomoči.

Pri delu z navedenimi uporabniki je zato poleg materialnega vidika (dodelitev DSP) opažena tudi potreba po nudenju drugih oblik pomoči in storitev - svetovanje v smeri urejanja odnosov v družini, izdelava individualnega načrta pomoči, izobraževanje uporabnikov o smotni porabi razpoložljivih sredstev, z njimi iskati možne rešitve za boljše obvladovanje problemov in postopne spremembe, v prvi vrsti usmerjene v opolnomočenje uporabnikov in njihovo lastno aktivnost pri reševanju problemov.

4.1.5. OPROSTITVE – POSTOPEK V ZVEZI Z OPROSTITVAMI PLAČIL SOCIALNOVARSTVENIH STORITEV

Namen naloge: omogočiti enakovreden dostop do socialnovarstvenih storitev vsem državljanom ne glede na gmotno stanje

Podlaga za izvajanje:

- ZSV – člen 100
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialnovarstvenih storitev

Nujna opravila: proučitev vloge, razlaga meril za določanje oprostitev in vrste dokumentacije, ki jo mora uporabnik predložiti, ugotovitveni postopek, ki zajema pogovor s prosilcem, pogovor z zavezanci, pridobivanje podatkov iz uradnih evidenc, sodelovanje z občino – soglasje k oprostitvi, ugotovitev, ali je upravičenec sklenil dogovor o izvajanju storitve v skladu z zakonom, seznanitev prosilca in zavezanca s posledicami uveljavljanja pravice do oprostitve, ugotovitev zavezančeve plačilne sposobnosti, odločitev o oprostitvi plačila storitve upravičenca in morebitnega zavezanca.

UPRAVIČENCI DO INSTITUCIONALNEGA VARSTVA IN POMOČI NA DOMU

OPROSTITVE:

Vodeni:	120
Novi:	22
Zaključeni:	33
Aktivni na dan 31.12.2010:	98
Aktivni na dan 31.12.2011:	87 (pomoč na domu 5, institucionalno varstvo 82)

Center za socialno delo je v letu 2011 izdal 36 odločb o oprostitvi plačila socialnovarstvene storitve institucionalnega varstva in storitve pomoči na domu. V enem primeru je izdal sklep o ustavitvi postopka.

Pri pregledu baze podatkov o upravičencih do oprostitev plačil SVS se ugotavlja, da le-ti niso popolni oziroma, da ne odražajo dejanskega stanja (zadeve niso zaključene z smrtjo upravičencev oziroma upravičenostjo, upravičenci so vodeni dvakrat (?)...). Baze podatkov trenutno ni mogoče osvežiti, ker poteka migracija iz ISCS v ISCS2.

4.1.6. UGOTAVLJANJE IZPOLNJEVANJA POGOJEV ZA PRIDOBITEV PRAVICE DO KRITJA RAZLIKE DO POLNE VREDNOSTI ZDRAVSTVENIH STORITEV

Namen naloge: Ugotoviti, ali oseba oziroma po njej zavarovani družinski član izpolnjuje pogoje za uveljavitev pravice do kritja razlike do polne vrednosti zdravstvenih storitev.

Podlaga za izvajanje:

- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, 24. člen
- Pravilnik o obrazcu vloge za ugotovitev izpolnjevanja pogojev za pridobitev pravice do kritja razlike do polne vrednosti zdravstvenih storitev

Nujna opravila: proučitev dokumentacije, ugotovitveni postopek, pridobivanje podatkov iz uradnih evidenc, obisk na domu, odločba.

Odločitev v upravnem postopku	Št. zadev
Ugodeno	1
Zavrnjeno	
SKUPAJ	1

Center za socialno delo je v letu 2011 vodil 1 postopek ugotavljanja izpolnjevanja pogojev za pridobitev pravice do polne vrednosti zdravstvenih storitev in je bilo vlogi ugodeno.

4.2. STARŠEVSKO VARSTVO

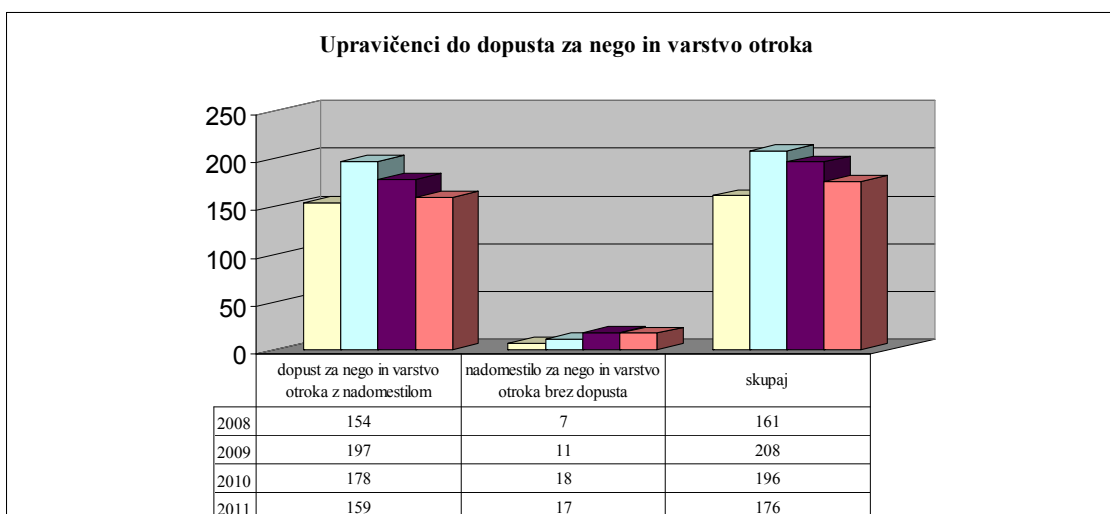
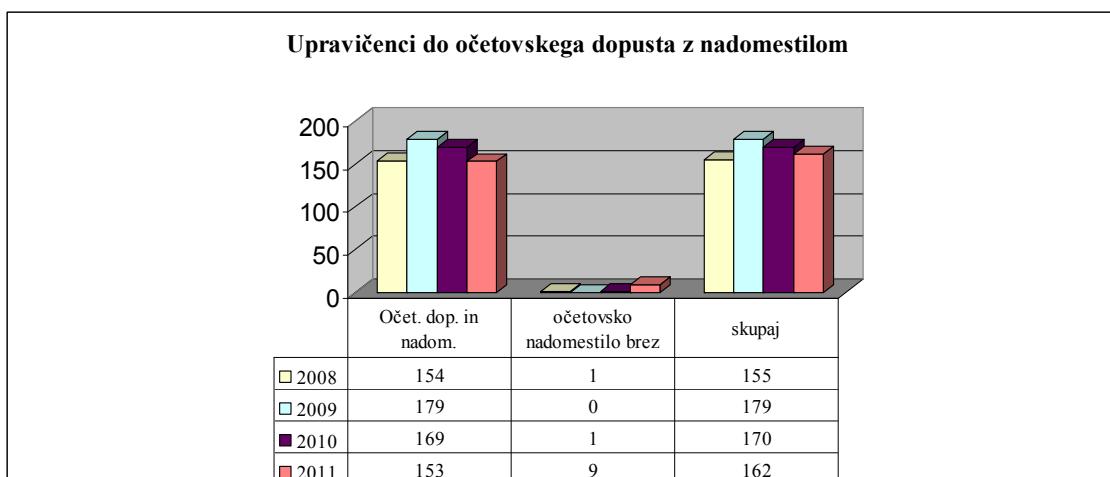
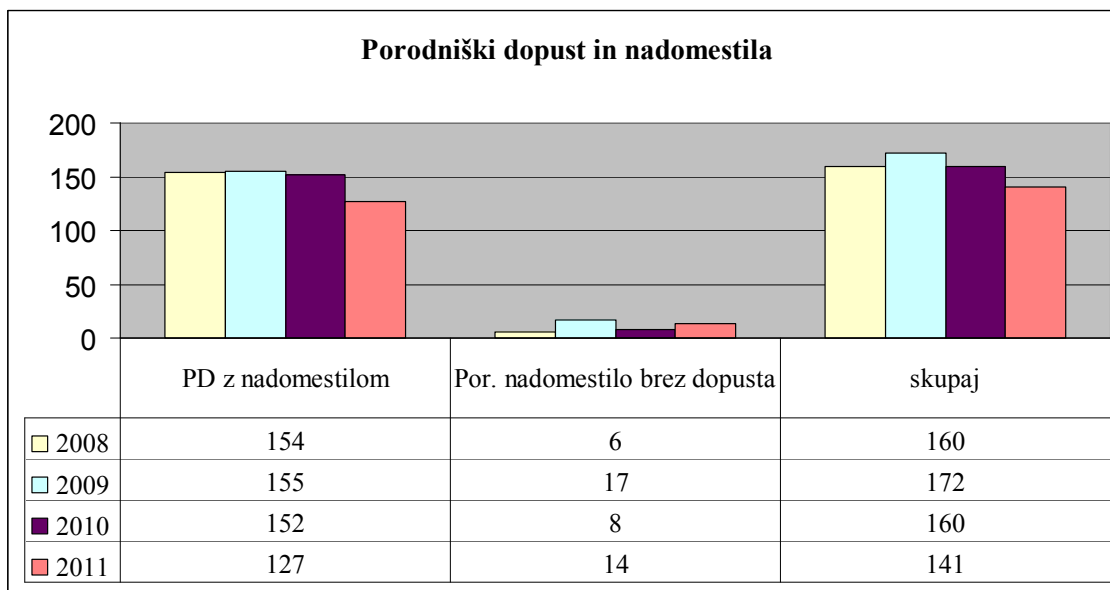
4.2.1. STARŠEVSKI DOPUST IN NADOMESTILA

Podlaga za izvajanje:

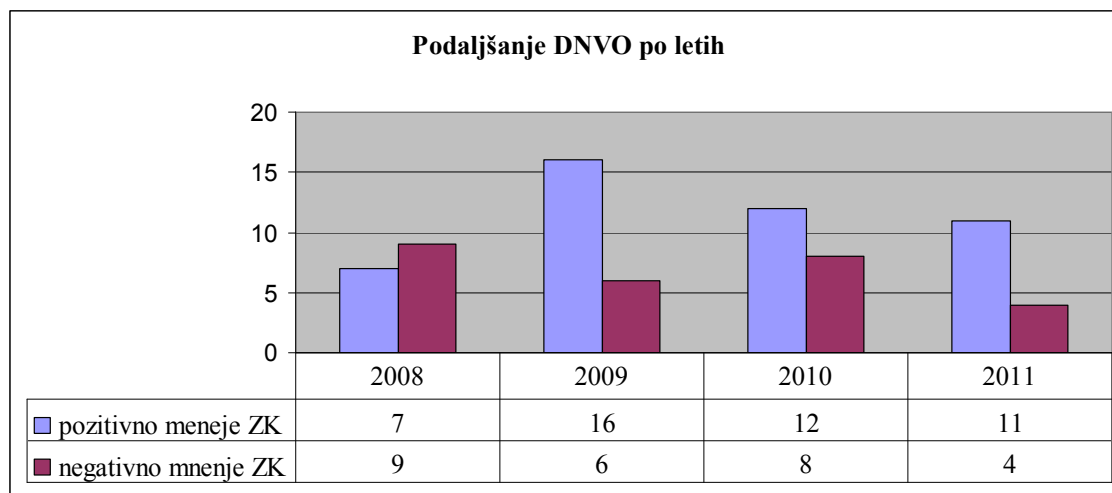
- Zakon o starševskem varstvu in družinskih prejemkih
- Zakon o dohodnini
- Zakon o zakonski zvezi in družinskih razmerjih
- Zakon o socialnem varstvu
- Zakon o varstvu osebnih podatkov
- Zakon o upravnih taksah
- Pravilnik o metodologiji za upoštevanje dohodka iz kmetijskih dejavnosti
- Pravilnik o postopkih za uveljavljanje pravic iz zavarovanja za starševsko varstvo
- Pravilnik o postopkih za uveljavljanje pravic do družinskih prejemkov
- Pravilnik o kriterijih za uveljavljanje pravic za otroke, ki potrebujejo posebno nego in varstvo
- Zakon o izvršbi in zavarovanju
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju
- Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju
- Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti
- Zakon o delovnih razmerjih
- Zakon o splošnem upravnem postopku
- Uredba 1408/71
- Uredba 574/72

Namen naloge: Varstvo družine in njenih članov.

Nujna opravila: informativni pogovor, predstavitev pravic in obveznosti, načina uveljavljanja pravic, izročitev potrebnih obrazcev, proučitev vloge, odločitev – izračun nadomestila, izdelava potrdila za delodajalca in izplačilo, prijave, objave v pokojninsko in invalidsko zavarovanje, izračuni in vpisovanje zavarovalne dobe – potrdilo, prijave, objave PZZ, potrjevanje obrazcev in izdajanje potrdil o višini nadomestila, preračun morebitnih poračunov, sodelovanje z drugimi službami, sprotno vnašanje sprememb v program, izdaja in sprejem obrazcev in vodenje evidence priznanega ter izrabljenega in neizrabljenega dopusta pri neplačanem delu očetovskega dopusta, vodenje evidenc o prenesenem dopustu in njegovi izrabi do 8. leta otrokove starosti, kontrola izplačil, izpolnitev obrazcev M-4, izdajanje obvestil za dohodnino, arhiviranje obvestil za dohodnino, vloga za poznejšo uveljavitev pravice - odločba/sklep, izpis obrazca za mnenje, priprava dokumentacije in pridobitev mnenja komisije ter izdaja nove odločbe.



Iz navedenih grafov je razvidno, da število upravičencev v primerjavi z letom 2010 še vedno pada, kar je seveda posledica manjšega števila rojstev. Posebnost je tudi povečevanje upravičencev, ki koristijo nadomestilo brez dopusta. To pravico je v letu 2011 uveljavljalo 17 oseb, od tega 6 očetov. Razlogi so bili: v dveh (2) primerih so matere tujke in nimajo pravice do starševskega dodatka, niti niso zaposlene, v dveh (2) primerih pa so se za prenos odločili zaradi zaposlitve matere, v dveh (2) primerih pa sta si pravico delila oba starša.

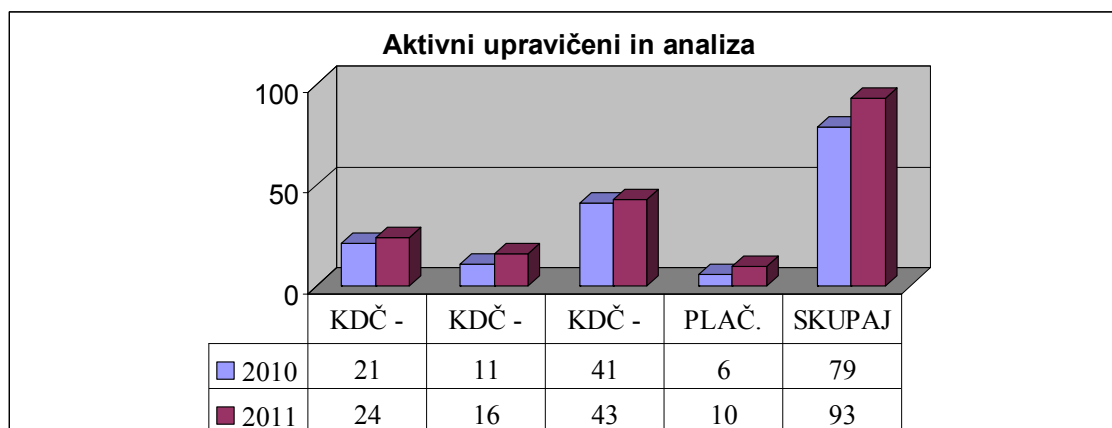


V letu 2011 je bilo skupaj 15 vlog, od teh 75 % pozitivno rešenih.

4.2.2. PRAVICE IZ NASLOVA KRAJŠEGA DELOVNEGA ČASA

Namen naloge: omogočiti družini, ki neguje in varuje otroka, da zaradi varstva in nege otroka dela krajši delovni čas do 3. leta otrokove starosti – ali če neguje in varuje težje gibalno oviranega otroka, ali zmerno ali težje duševno prizadetega otroka do 18. leta otrokove starosti.

Nujna opravila: informativni pogovor, predstavitev pravice in izročitev obrazcev, pridobitev mnenja komisije za nego otroka, priprava dokumentacije in odločitev o pravici, potrdilo delodajalcu, izpolnitev obrazcev M-1, potrditev prijav in odjav za ZZS.



Na dan 31.12.2011 je bilo 93 upravičencev do pravic iz krajšega delovnega časa, kar je 18 % več kot v preteklem letu. Prikazano je tudi število upravičencev po obliki pravice na dan 31.12.2011.

4.2.3. PRAVICA DO PLAČILA PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST

Namen naloge: Zagotoviti socialno varnost družini in omogočiti enemu od staršev, ki neguje in varuje otroka do tretjega leta starosti ali težje gibalno oviranega ali zmerno ali težje duševno prizadetega otroka do 18. leta otrokove starosti, da ob tem opravlja samostojno dejavnost tako, da lahko dela krajši delovni čas in mu RS plačuje prispevke za socialno varnost od sorazmernega dela minimalne plače.

Nujna opravila: informativni pogovor, predstavitev pravice in izročitev obrazcev, ugotovitveni postopek, priprava dokumentacije, pregled vloge, pridobitev podatkov zdravniške komisije, odločanje o pravici, prijave, odjave v pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Število upravičencev: 16

4.2.4. PRAVICA DO PLAČILA PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST PRI NEGI IN VARSTVU DVEH OTROK

Namen naloge: varstvo družine - omogočiti enemu od staršev, ki neguje in varuje dva otroka, da lahko pravico do krajšega delovnega časa ali pravico do plačila prispevkov za socialno varnost, za najmanj 20 ur tedensko do tretjega leta otrokove starosti, podaljša do dopolnjenega šestega leta starosti mlajšega otroka.

Nujna opravila: proučitev vloge, informativni pogovor, ugotovitveni postopek – odločitev o pravici, prijave, odjave v pokojninsko in invalidsko zavarovanje

Število upravičencev: 43

4.2.5 .PRAVICA DO PLAČILA PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST V PRIMERU ŠTIRIH ALI VEČ OTROK

Namen naloge: Zagotoviti družini socialno varnost, da lahko eden od staršev varuje in neguje štiri ali več otrok tako, da ostane doma do dopolnjenega desetega leta starosti najmlajšega otroka.

Nujna opravila: informativni pogovor, kjer se predstavi vsebina pravic in nudi pomoč, da se odloči za najboljšo možnost, pregled dokumentacije in njenih prilog, v sodelovanju z ZRSZZ ugotovitev, ali je eden od staršev dejansko zapustil trg dela, odločitev o pravici, vnos vročilnice in arhiviranje odločbe, prijave, odjave v pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prijava družinskih članov v zdravstveno zavarovanje, ureditev prijave ter odjave na obrazcih za ZZZS za družinske člane upravičenca.

Število upravičencev: 10

4.3. DRUŽINSKI PREJEMKI

Podlaga za izvajanje:

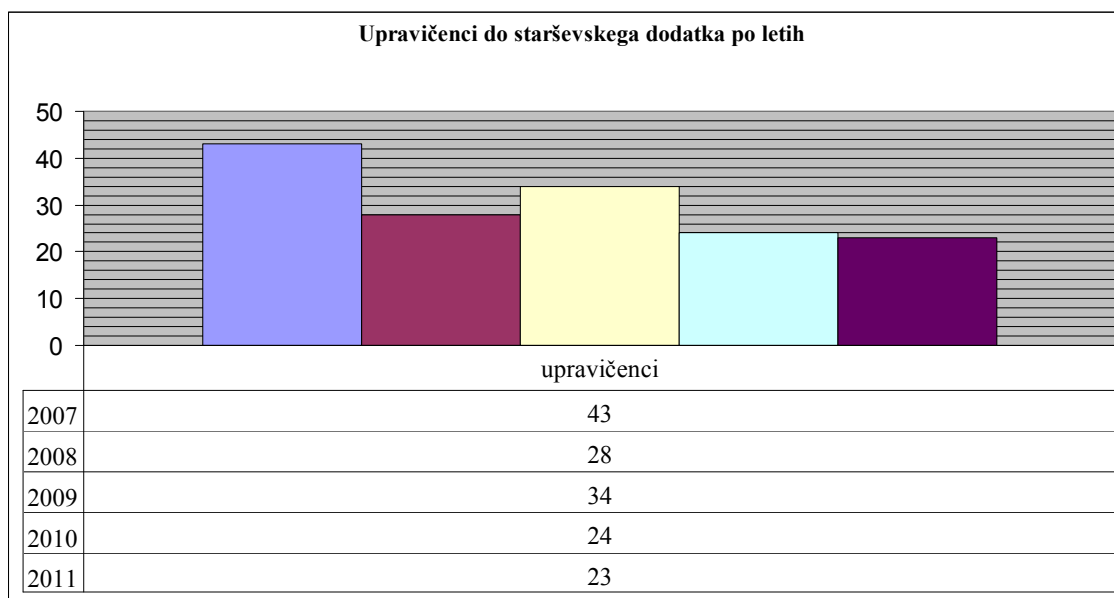
- Zakon o starševskem varstvu in družinskih prejemkih
- Zakon o dohodnini
- Zakon o zakonski zvezi in družinskih razmerjih
- Zakon o socialnem varstvu
- Zakon o varstvu osebnih podatkov
- Zakon o upravnih taksah
- Pravilnik o metodologiji za upoštevanje dohodka iz kmetijskih dejavnosti
- Pravilnik o postopkih za uveljavljanje pravic iz zavarovanja za starševsko varstvo
- Pravilnik o postopkih za uveljavljanje pravic do družinskih prejemkov
- Pravilnik o kriterijih za uveljavljanje pravic za otroke, ki potrebujejo posebno nego in varstvo
- Zakon o izvršbi in zavarovanju
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju
- Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju
- Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti

- Zakon o delovnih razmerjih
- Zakon o splošnem upravnem postopku
- Uredba 1408/71
- Uredba 574/72

4.3.1. STARŠEVSKI DODATEK

Namen naloge: Denarna pomoč staršem, kadar po otrokovem rojstvu le-ti niso upravičeni do starševskega nadomestila oz. zagotoviti materialno varnost brezposelnim staršem, študentom.

Nujna opravila: informativni pogovor z upravičencem, predstavitev pravice, izročitev obrazcev, proučitev vloge, sklenitev dogovora ali izjava med starši o uveljavljanju pravice, odločitev o pravici in prijava ter odjava stranke v obvezno pokojninsko zavarovanje z obrazcem M-1, kontrola izplačil.



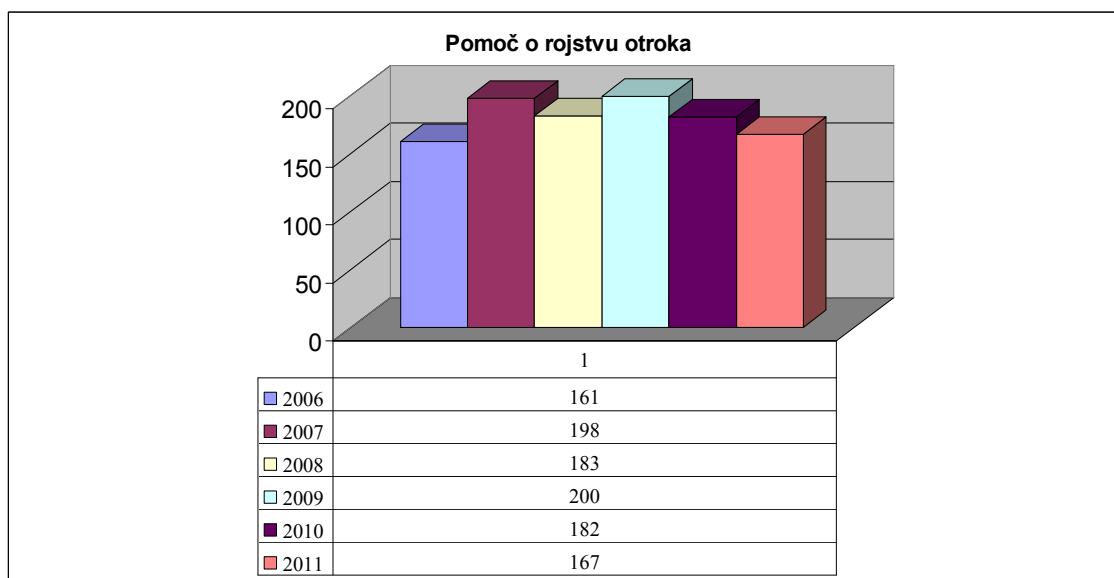
Iz grafa je razviden ponoven padec navedene pravice v letu 2011.

Višina povprečnega izplačanega starševskega dodatka v letu 2011 je bila 196,49 EUR.

4.3.2. POMOČ OB ROJSTVU OTROKA

Namen naloge: je enkratna pomoč ob otrokovem rojstvu, ki jo prejme družina v obliki enkratnega denarnega prejema ali v obliki zavitka in je namenjena za nakup opreme za novorojenca.

Nujna opravila: informativni pogovor - predstavitev oblik pomoči in načina uveljavljanja, priprava obrazcev, seznanitev stranke z vsebino zavitkov, proučitev vloge, ugotovitveni postopek, izdaja odločbe / sklepa, izplačilo ali izdaja naloga za zavitek.



Iz grafa je razviden padec - zmanjšanje novih rojstev. V letošnjem letu se je za paket odločila ena (1) upravičenka, dve (2) upravičenki pa sta se odločili za zavitek E, vsi ostali so se odločili za denarno pomoč.

Višina denarne pomoči je v letu 2011 znašala 280,75 EUR

**Razlika med podatki izdanih paketov in evidence BSP je prenos napake iz preteklega leta*

4.3.3. DELNO PLAČILO ZA IZGUBLJENI DOHODEK

Namen naloga: zagotoviti gmotno varnost družini, kadar eden od staršev prekine delovno razmerje ali začne delati krajši delovni čas zaradi nege in varstva otroka s težko motnjo v duševnem razvoju ali težko gibalno oviranega otroka

Nujna opravila: informativni pogovor, proučitev vloge, priprava dokumentacije in izpolnitev obrazca za mnenja, pridobitev mnenja komisije, ugotovitveni postopek, izdelava socialnega poročila, obisk na domu, odločitev o pravici, vnos vročilnice in arhiviranje odločbe, mesečna izplačila ter kontrola izplačil, prijava na obrazcu M-1, ureditev prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja, olajšav za otroke, vnosi sprememb, spremljanje - letno socialno poročilo

Na dan 31.12.2011 je bilo aktivnih 8 upravičencev, od tega 2 koristita polovični delovni čas.

Vodenih je bilo 16 zadev zaradi prenosa pravice iz očeta na mamo, ter zaradi prekinitve pravice.

Za aktivne iz preteklega leta pa se je pa se je pravica po uradni dolžnosti na novo preračunala.

4.3.4. OTROŠKI DODATEK

Namen naloge: pomoč družini in otroku do 26. leta starosti, če se redno šola; zagotavlja se staršem kot dopolnilni prejemek za preživljanje otroka, njegovo vzgojo in izobraževanje.

Nujna opravila: informativni pogovor, proučitev vloge, ugotovitveni postopek, odločba / sklep, preverjanje izplačila.

Nov postopek: obnova postopka (izdaja odločbe / sklepa, spremljanje vračila), vnos potrdil, izdaja potrdil, izplačilo.

Število odločb

	2010	2011	index
redni postopki	2475	2352	0,89
revizija	65	36	0,29

Število upravičencev

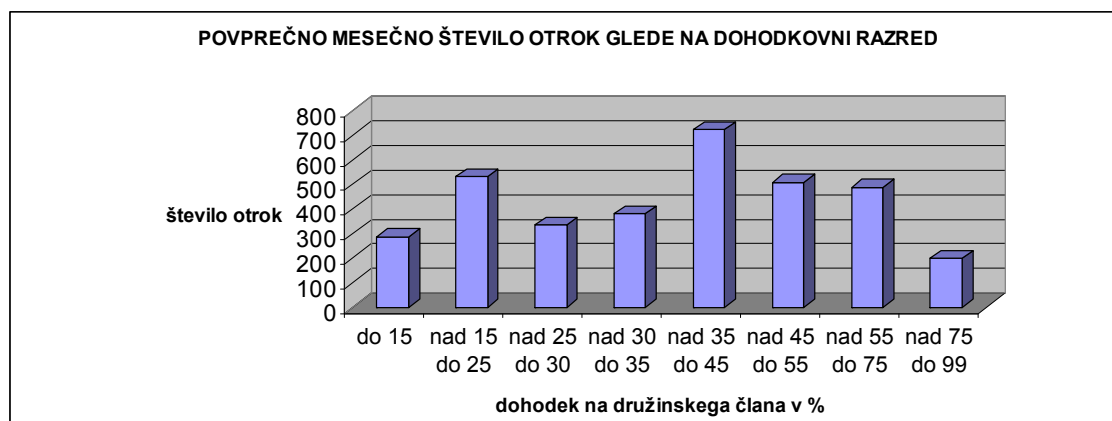
	2010	2011	index
število družin - vlagateljev	2160	2075	0,96
število otrok	3539	3452	0,98

Višina izplačanih sredstev

	2010	2011	index
letna višina sredstev	2.586.271 EUR	2.615.886 EUR	1,01
povpr. mes. višina na družino	100 EUR	105 EUR	1,05
povpr. mes. višina na otroka	61 EUR	63 EUR	1,03

Povprečno mesečno število upravičenih otrok glede na dohodkovni razred za določitev višine otroškega dodatka

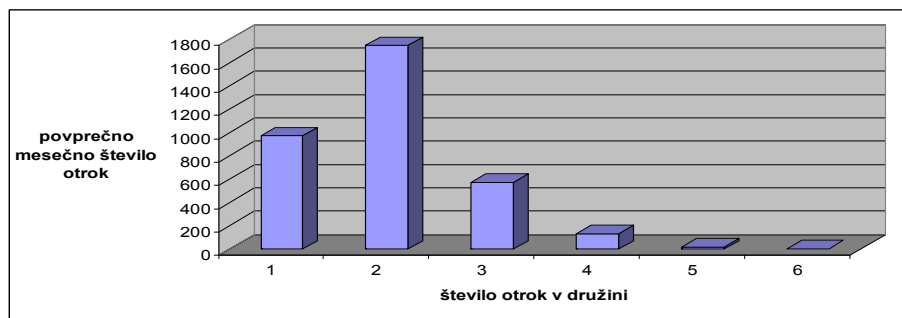
Dohodek na druž. člana v % povpr. plače RS /višina	do 15	nad 15 do 25	nad 25 do 30	nad 30 do 35	nad 35 do 45	nad 45 do 55	nad 55 do 75	nad 75 do 99	SKUPAJ
1. višina	114,31	97,73	74,48	58,75	48,04	30,44	22,83	19,88	
št. otr.	154	284	176	223	445	323	329	140	2074
2. višina	125,73	108,04	83,25	67,03	56,06	38,1	30,44	27,5	
št. otrok	89	177	115	131	234	166	137	54	1103
3. višina	137,18	118,28	91,98	75,47	64,03	45,71	38,1	35,11	
št. otrok	43	70	44	26	45	20	22	5	275
SKUPAJ	286	531	335	380	724	509	488	199	3452



Povprečno mesečno število upravičenih otrok do otroškega dodatka glede na število otrok v družini.

Število otrok v družini	Povprečno mesečno število otrok	% v primerjavi z vsemi upravičenimi otroki
1	971	28,13
2	1747	50,61
3	575	16,66

4	133	3,85
5	20	0,58
6	6	0,17
SKUPAJ	3452	100



Število vlagateljev glede na tip družine

Vrsta vlagatelja	% delež
dvostarševska družina	85%
enostarševska družina	15%
SKUPAJ	100,00%

Ostali statistični podatki:

Kategorija otrok	% delež
število otrok, ki so državljani RS	99%
število otrok v enostarševski družini	13,3%
število otrok, ki niso v vrtcih	9,41%
število otrok, ki so starejši od 18 let	21,61%

4.3.5. DODATEK ZA VELIKO DRUŽINO

Namen naloge: pomoč družini s tremi otroki ali več.

Nujna opravila: informativni pogovor, proučitev vloge in izpis seznama, odločba / sklep.

Dodatek za veliko družino znaša:

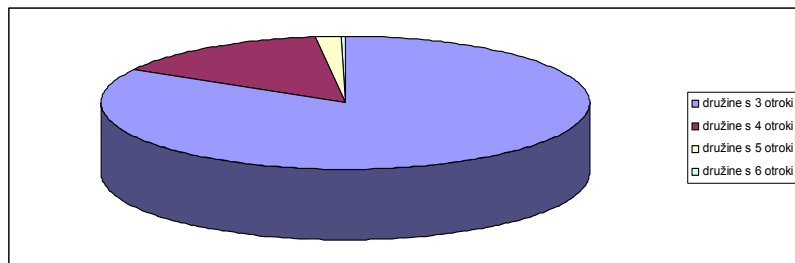
- za družino s tremi otroki: 393,46 EUR in

- za družino s štirimi ali več otroki: 479,83 EUR.

Število upravičencev in izplačana sredstva

	2010	2011	index
število družin - upravičencev	247	254	1,03
družine s 3 otroki	208	212	1,02
družine s 4 otroki	34	37	1,09
družine s 5 otroki	4	4	1,00
družine s 6 otroki	1	1	1,00
letna višina sredstev	100.706,14 EUR	103.968,62 EUR	1,03

povp. višina na družino	407,72 EUR	409,33 EUR	1,00
-------------------------	------------	------------	------



4.3.6. DODATEK ZA NEGO OTROKA

Namen naloge: univerzalna pravica, ki se dodeli otroku, ki potrebuje posebno nego in varstvo, namenjena poravnavi povečanih življenjskih stroškov, ki jih ima družina zaradi varstva in nege takega otroka.

Nujna opravila: proučitev vloge, informativni pogovor, priprava dokumentacije, pridobitev mnenja komisije, odločba / sklep, vnos potrdil.

Dodatek za nego otroka znaša:

- zaradi povišanih življenjskih stroškov za nego otroka: 101,05 EUR,
- za otroka s težko motnjo v duševnem razvoju in težko gibalno oviranega otroka, ki potrebuje posebno nego in varstvo: 202,17 EUR.

Število zadev

vse rešene zadeve	33
ugodene	17
zavrnjene	9
spremembe dejstev in okoliščin	5
odstopljene zadeve	2

Število upravičencev	2010	2011	index
povprečno mesečno število upravičenih otrok	52	52	1,00

Število upravičencev glede na višino dodatka za nego otroka	2010	2011	index
dodatek za nego otroka v višini 100,57 EUR	37	36	0,97
dodatek za nego otroka v višini 201,21 EUR	15	16	1,07

Višina izplačanih sredstev	2010	2011	index
letna višina sredstev	79.810,30 EUR	82.246,37 EUR	1,03
povp. mes. višina na otroka	127,90 EUR	131,81 EUR	1,03

4.4. ŠTIPENDIJE

4.4.1. DRŽAVNE ŠTIPENDIJE

Namen naloge: pomoč dijakom, študentom in udeležencem izobraževanja odraslih med izobraževanjem, z dopolnilnimi prejemki, namenjenimi za kritje stroškov v zvezi z izobraževanjem, z namenom, da se vzpodbuja vključevanje v izobraževanje, doseganje višje izobrazbene ravni, kot tudi odgovornost za šolanje in študij

Nujna opravila: proučitev zahtevka, ugotovitveni postopek, odločba/sklep, pritožba, spremljanje obveznosti štipendista, vrnitev štipendije, odlog vračila, obročno odplačevanje, izterjava, odpis dolga, vodenje evidenc, letna poročila MDDSZ

Državne štipendije se dodelijo upravičencem, ki izpolnjujejo splošne pogoje iz zakona o štipendiranju in pri katerih povprečni mesečni dohodek na družinskega člana v preteklem koledarskem letu pred vložitvijo vloge ne presega od 60 % do 65 % minimalne plače, odvisno od oddaljenosti od kraja šolanja ali študija in razvitosti regije, v kateri ima upravičenec stalno prebivališče.

V letu 2010 je znašal cenzus 65% minimalne plače od 1.3.2011:

- na letni ravni: 5.548,56 (4.622,52) EUR
- na mesečni ravni: 462,38 (385,21) EUR.

Višina štipendije:

- za dijake: 38,79 EUR
- za študente: 58,19 EUR

Višina dodatkov:

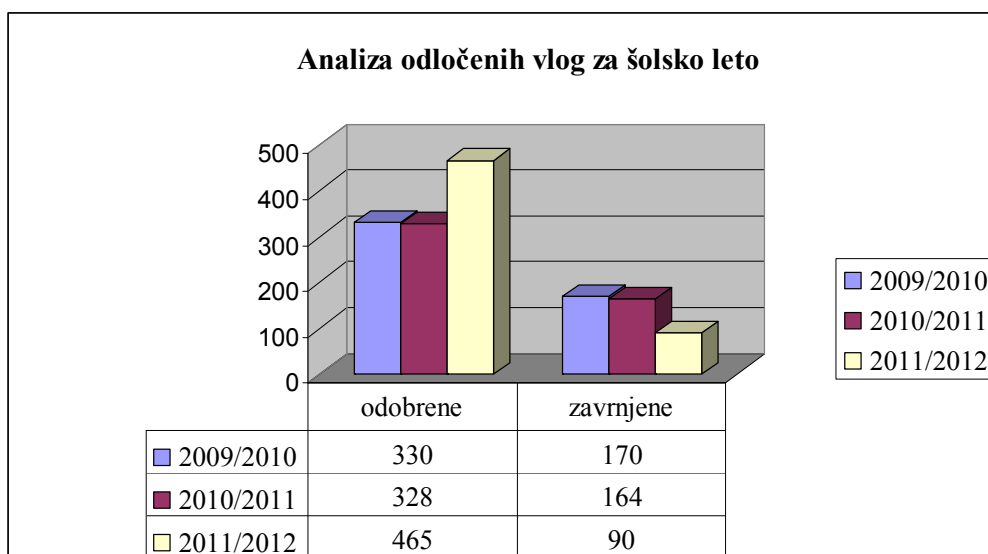
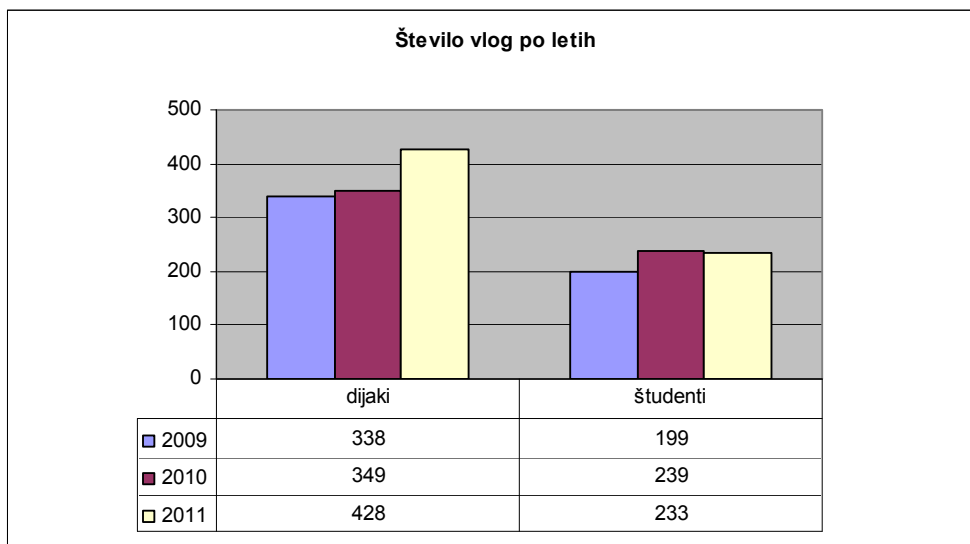
- dodatek glede na dohodek v družini štipendista znaša od 21,56 EUR do 54,96 EUR
- dodatek za vrsto in področje izobraževanja znaša 30,17 EUR
- dodatek za učni oziroma študijski uspeh znaša od 20,46 EUR do 37,72 EUR
- dodatek za izobraževanje zunaj stalnega prebivališča znaša od 48,50 EUR do 100,23 EUR
- dodatek za štipendiste s posebnimi potrebami znaša 50,65 EUR

Državna štipendija z vsemi dodatki ne sme presegati minimalne plače.

Za kandidate iz enostarševskih družin oz. kandidate s posebnimi potrebami oz. kandidate, katerih sorojenci so osebe s posebnimi potrebami pa je na novo uveden višji cenzus in sicer v višini 70 % minimalne plače na družinskega člana, to je 497,95 (414,84) EUR.

Število vseh vlog na razpis 2010/2011 je bilo 661, v koledarskem letu 2010 pa 576, kar je 15% več kot 2010.

SKUPAJ : 657 vseh odločenih v letu 2011: 465 pozitivnih, 90 negativnih, v mirovanju sta 102 zadevi. 71% je bilo pozitivno odločenih, 14% je bilo negativnih, 15% štipendij pa je v mirovanju. 4 zadeve so bile konec leta neodločene, prenesene v leto 2012. Pritožba je bila samo 1, leto 2010 pa 11.



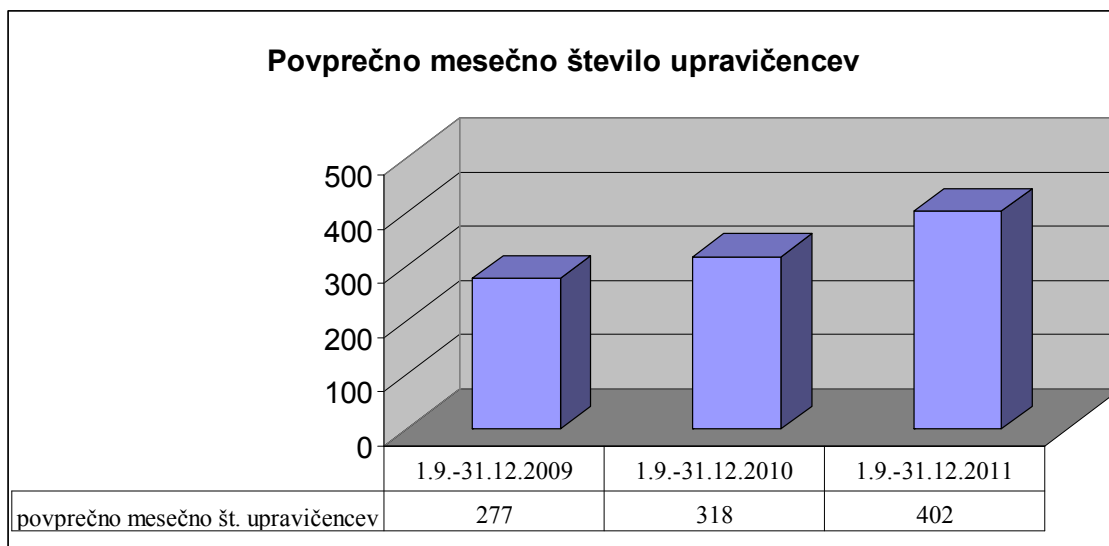
Razlog za povečanje števila odobrenih štipendij je povišanje vstopnega cenzusa.

Odločbe ostalo – mirovanje državne štipendije:	102
--	-----

Statistika izplačil

	1.9. 2010 - 31. 12. 2010	01.09.2011-31.12.2011
višina sredstev	206.697,92	334.564,56

POVPREČNO MESEČNO ŠTEVILO UPRAVIČENCEV:



5. SOCIALNOVARSTVENE STORITVE

Tako standard kot normativ ureja Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 52/95, 2/98, 19/99, 28/99, 127/03, 125/04, 60/05).

5.1. SOCIALNA PREVENTIVA

5.1.1. BIVALNA ENOTA »SELO 2« ZAGORJE

Od leta 2007 dalje se Center za socialno delo Zagorje ob Savi vključuje v projekt » Bivalne enote – Selo 2« v obliki spremljanja in nudenja podpore pri razreševanju stanovanjske in materialno socialne problematike uporabnikom, nastanjenim v bivalni enoti. Srečanja predstavnic CSD z uporabniki potekajo 1-2 x tedensko po cca. 1 uro.

Naloge, ki jih center za socialno delo opravlja:

- vpogled v stanje prostorov (individualnih in skupnih), ter nadzor nad vzdrževanjem reda in čistoče v bivalni enoti,
- individualna obravnava uporabnikov bivalnih enot v smislu spodbujanja k razrešitvi njihove stanovanjske problematike (spodbujanje k iskanju stanovanja, pomoč pri pisanju prošenj...),
- pomoč pri reševanju šibkega materialnega položaja uporabnikov bivalnih enot (spodbujanje k iskanju zaposlitve, ureditve drugih materialnih pravic, ureditev statusnih vprašanj – invalidnost, upokojitev...),
- povezovanje z ostalimi humanitarnimi organizacijami v smislu pomoči pri izboljšanju trenutnega materialnega položaja (Rdeči križ, Karitas...),
- pomoč pri reševanju medosebnih konfliktov pri uporabnikih bivalnih enot.

V letu 2011 je bilo v bivalno enoto vključenih skupno 8 oseb (3 novi stanovalci). Stanje na dan 31.12.2011 je 6 stanovalcev. Dvema osebama je bila zaradi kršenja hišnega reda predčasno prekinjena pogodba o bivanju v bivalni enoti.

Ker stanovalci sodijo v skupino težko zaposljivih oseb zaradi invalidnosti, zdravstvenih težav ali odvisnosti od psihoaktivnih substanc, kljub individualnemu delu s posamezniki (odvajanje od alkoholizma), bistvenega napredka pri razrešitvi njihovega materialnega in stanovanjskega položaja ni bilo mogoče doseči. Pretežno gre za brezposelne osebe, eden od stanovalcev je invalidsko upokojen. Samo eden od stanovalcev je bil v letu 2011 zaposlen. Vsi stanovalci so bili

v času razpisa za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem v okviru Občine Zagorje ob Savi napoteni k oddaji vloge za najem stanovanja.

Obseg vključevanja CSD v bivalno enoto:

- leto 2010: socialna oskrbovalka 114,5 ur, strokovna delavka CSD 20 ur
- leto 2011: socialna oskrbovalka 80,5 ur, strokovna delavka CSD 20 ur

5.1.2. SKUPINA ZA POMOČ IN PODORO V OKVIRU KOORDINACIJE OBRAVNAVE V SKUPNOSTI

Skupina za samopomoč in podporo je nastala kot odgovor na potrebo ljudi, vključenih v koordinacijo za obravnavo oseb v skupnosti s težavami v duševnem zdravju. Kot eden temeljnih problemov se je izkazala osamljenost uporabnikov. Center za socialno delo se je odzval z organizacijo skupine, katere namen je družabništvo, izmenjava izkušenj in podpora v akutnih stiskah.

Na pobudo in povabilo koordinatorke se je odzvala študentka psihoterapije - specializantka in prostovoljka, z osebno izkušnjo uspešnega spoprijemanja težav v duševnem zdravju. Obe delujeta kot prostovoljki. Delujeta kot sovodji in se izredno spretno dopolnjujeta kot preplet strokovnosti in osebnih življenjskih izkušenj.

V letu 2011 je bilo 19 skupnih srečanj skupine. Povprečno se jih je pridružilo pet članov. Družili so se vsak drugi teden. Konstanta srečanj se je izkazala kot pomembna, zato se je skupina srečevala tudi v poletnih mesecih.

Na skupinah soo debatirali o različnih tematikah. Vodji ste se odzivali glede na trenutno stanje posameznika ali celotne skupine. Skupaj s člani sta bili v podporo in pomoč v mnogih situacijah, ko so se ljudje znašli v stiski na področju odnosov v družini ali v osebni stiski. Večina tem se je dotikalo njih samih. Za popestritev na skupini sta pripravljali različne teme (npr. ločitev, konstruktivno reševanje občutka osamljenosti, tesnobe, spoprijemanje z depresijo...).

Trikrat se je izkazala tudi potreba po individualnem razgovoru, po končani skupini. Enkrat se nam je pridružila tudi družinska članica člana skupine in skupaj smo iskali pot rešitve in sklenili dogovor.

Ob koncu leta 2011 je bila opravljena tudi evalvacija v skupini, s pomočjo katere smo preverjale zadovoljstvo udeležencev. Po rezultatih so bili anketirani udeleženci zelo zadovoljni tako z izvedbo srečanj, kot strokovnostjo osebja ter s prostorom. In prav tako so potrdili, da bi se želeli srečevati v skupini tudi v naslednjem letu 2012.

Ocenjuje se, da so bili doseženi osnovni cilji programa: pomoč pri razvoju pozitivne samopodobe, prepoznavanje in izražanje čustev, uspešno premagovanje občutkov izoliranosti, zmanjševanje socialne izolacije ter izboljšanje kvaliteto življenja. Medsebojno podpiranje članom omogoča pridobivanje samozavesti in spretnosti za vsakdanje življenje.

Na intervizijskem srečanju s strokovnimi delavci Centra za socialno delo Zagorje ob Savi, katerega pobudnica je bila direktorica so se iskale nove možnosti za širši krog ljudi. Vsi smo se strinjali, da se v skupini mnogokrat pojavljajo teme: družina, nasilje (psihično), odnosi, socialna izolacija itd., in na podlagi dobro postavljenih temeljev in ugotovitev potreb ostalih uporabnikov storitev Centra za socialno delo, je bil sklenjen dogovor za sodelovanje tudi v prihodnjem letu 2012.

5.1.3. OSTALI PROGRAMI

Izvajanje obvezne prakse študentov

Center za socialno delo Zagorje ob Savi je na podlagi pogodbe z FSD in FU omogočil opravljanje redne obvezne prakse študentom pod vodstvom mentorjev. V letu 2011 je tako obvezno prakso opravilo 9 študentov Fakultete za socialno delo in ena (1) študentka Fakultete za upravo. V letu 2011 sta obvezno prakso opravljalata tudi en dijak iz Srednje ekonomske šole Trbovlje in en dijak iz Srednje šole Zagorje, in sicer na področju računovodstva.

Usposabljanje na delovnem mestu

Center za socialno delo Zagorje ob Savi je v letu 2011 preko javnega razpisa na podlagi pogodbe z ZRSZS 1 udeleženki omogočil opravljanje usposabljanja na delovnem mestu socialna oskrbovalka po pogodbi z Zavodom RS za zaposlovanje.

5.2. SOCIALNO VARSTVENE STORITVE

5.2.1 PRVA SOCIALNA POMOČ

Namen storitve: Je pomoč posamezniku, da prepozna in opredeli stiske ali težave, da oceni mogoče rešitve in se seznanji z mogočimi storitvami, dajatvami, z obveznostmi, ki sledijo izbiri, ter, da se mu predstavi mrežo in programe izvajalcev, ki mu lahko pomagajo.

Podlage za izvajanje:

- ZSV – člani 11, 12, 14,
- Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev – člena 1 in 3

Nujna opravila: Uvodni pogovor z upravičencem, strokovna pomoč in podpora upravičencu pri prepoznavanju njegovih stisk in težav z upoštevanjem njegovih pričakovanj in predlogov za rešitev, predstavitev mogočih rešitev, načrt reševanja, uradni zapis in vodenje dokumentacije.

Prenos iz 2010:	9
Nove:	173
Zaključene:	178
Nezaključene:	4

RAZVRSTITEV GLEDE NA POVOD OBRAVNAVE

Razvrstitev glede na povod obravnave	2010	2011	INDEX 10/11
<i>ZASVOJENOSTI</i>			
Alkoholizem	4		
prepovedane droge	2	2	1
igre na srečo			
motnje hranjenja			
<i>NASILJE V DRUŽINI</i>			
Fizično	15	7	0,46
Psihično	14	7	0,5
Spolno		2	
Ekonomsko			
Zanemarjanje	1		
<i>MEDVRSTNIŠKO NASILJE</i>			
<i>OGROŽENOST OTROK</i>		2	
odsotnost staršev			
nezmožnost izpolnjevanja roditeljskih dolžnosti	1	2	2
zanemarjanje roditeljskih dolžnosti	4		
smrt staršev			
<i>TEŽAVE V ODRAŠČANJU</i>			
otroci v osebni stiski	4		
vedenjske in osebnostne težave	5	4	0,8
<i>TEŽAVE V DRUŽINSKIH IN PARTNERSKIH ODNOSIH</i>	31	37	1,16

<i>OTROCI, KI POTREBUJEJO POSEBNO NEGO IN VARSTVO</i>			
z motnjami v duševnem razvoju		1	
gibalno ovirani		1	
s slušnimi in govornimi motnjami			
slepi in slabovidni			
kronična obolenja			
<i>ODRASLI S TEŽAVAMI</i>		1	
zmerno, težje, težko duševni in telesno prizadete osebe		3	
osebe s težavami v duševnem zdravju	4	5	1,25
gibalno ovirane osebe			
gluhe osebe			
slepi in slabovidni			
po poškodbi			
s kroničnimi obolenji		3	
<i>SUM ALI STORITEV KAZNIVEGA DEJANJA</i>		4	
<i>SUM ALI STORITEV PREKRŠKA</i>	2		
<i>MATERIALNO OGROŽENI</i>	8	7	0,87
<i>STANOVANJSKA PROBLEMATIKA</i>	15	12	0,8
<i>PROBLEM OSKRBE STAREJŠIH OSEB</i>	23	26	1,13
<i>BREZDOMCI</i>	6	2	0,33
<i>ODRASLI V OSEBNI STISKI</i>	15	28	1,86
<i>TEŽAVE V ODNOSIH MED ODRASLIMI</i>	28	41	1,46
<i>NASPROTJE INTERESOV STRANK</i>	3	6	2
<i>DELOŽACIJA</i>	3		
<i>FUKNCIONALNA NEPISMENOST</i>	6	1	0,16
PSP - ugotavljanje ogroženosti	5	5	1
	199	209	1,04
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Povodov je lahko več, zato se število ni enako kot število storitev</i> <p>Izstopajo težave v odnosih med odraslimi ter odrasli s težavami v družinskih in partnerskih odnosih, sledijo odrasli v osebni stiski ter problemi oskrbe starejših oseb.</p>			
<i>RAZVRSTITEV GLEDE NA NAPOTITEV</i>			
	2011		
Oseba sama	102		
Družina, sorodniki	39		
Policija, kriminalisti	15		
Bolnica, patronaža, zdravstveni dom	7		
CSD po uradni dolžnosti	4		
Sosed, prijatelj	4		
Od drugega CSD	3		

Anonimna prijava	2
Šola, vrtec	2
Sodišče	1
Občina, matični urad, krajevna skupnost	1
Socialni zavodi	1
Nevladne organizacije	1
Skupaj	182

Kot je razvidno v največjem številu se osebe same obračajo na center za socialno delo. V 39 primerih so se na center za socialno delo obrnili po pomoč svojci. Od zunanjih institucij je bilo največ napotitev s strani policije.

Znotraj CSD pa so bili uporabniki napoteni v nadaljnjo obravnavo predvsem v okviru nalog predhodnega družinskega posredovanja (pomoč pri sklenitvi sporazumov o varstvu in vzgoji, stikih, preživnini), uveljavljanja socialno varstvenih pravic npr. zaradi materialne ogroženosti, uveljavljanje storitve pomoči na domu ipd. Predvsem odraslim v osebni stiski in osebam z izkušnjo nasilja v družini je bila predstavljena storitev osebna pomoč. Kljub napotitvam in poskusom motivacije pa se stranke za slednjo obliko aktivnega sodelovanja pri razrešitvi njihovih problemov manj odločajo. Stranke so namreč osredotočene na konkretno in čimprejšnjo rešitev njihovega problema, npr. uveljavitev pravice do denarne socialne pomoči, sprožitev postopka za razvezo zakonske zveze, reševanje stanovanjskega vprašanja ipd...

STAROSTNA STRUKTURA UPORABNIKOV PSP

do 18 let	17
od 19 do 26 let	13
od 27 do 35 let	48
od 36 do 45 let	35
od 46 do 55 let	24
od 56 do 65 let	13
nad 65 let	32
Skupaj	182

Med uporabniki PSP prevladuje populacija srednjih let, velik delež predstavlja tudi generacija nad 65 let starosti. Če primerjamo leto 2010 in 2011, ni velike spremembe.

<i>RAZVRSTITEV UPORABNIKOV PSP GLEDE NA SPOL</i>	
MOŠKI	55
ŽENSKE	127
SKUPAJ	182

V večjem številu se po pomoč obračajo ženske.

5.2.2. PRVA SOCIALNA POMOČ – S POVZROČITELJI NASILJA

Namen storitve: Je pomoč posamezniku, da prepozna in opredeli stiske ali težave, da oceni mogoče rešitve in se seznanji z mogočimi storitvami, dajatvami, z obveznostmi, ki sledijo izbiri, ter, da se mu predstavi mrežo in programe izvajalcev, ki mu lahko pomagajo.

Podlage za izvajanje:

- ZSV – člani 11, 12, 14,

- Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev – člena 1 in 3

Nujna opravila: Uvodni pogovor z upravičencem, strokovna pomoč in podpora upravičencu pri prepoznavanju njegovih stisk in težav z upoštevanjem njegovih pričakovanj in predlogov za rešitev, predstavitev mogočih rešitev, načrt reševanja, uradni zapis in vodenje dokumentacije.

Naloga prva socialna pomoč s povzročitelji nasilja se na centrih za socialno delo vodi od leta 2010. Prej je bila vodena v okviru ene naloge oz. prve socialne pomoči. Obravnavanih v letu 2011 je bilo 7 povzročiteljev fizičnega in psihičnega nasilja. Novih zadev je bilo 6. Ena je prenesena iz leta 2010. Nihče od obravnavanih se ni vključil v nadaljnjo obravnavo.

Število map/nalog	6
Število povzročiteljev	7
Vključeni v nadaljnjo obravnavo	0

5.2.3. SPLOŠNE INFORMACIJE

Izven storitev ter javnih pooblastil je bilo evidentiranih tudi **213** uporabnikov, ki so iskali različne splošne informacije, predvsem v zvezi s pravicami in postopki uveljavljanja le-teh.

5.3. OSEBNA POMOČ

Namen naloge: pomoč posamezniku, da razvija, dopolnjuje, ohranja in izboljšuje svoje socialne zmožnosti.

Uporabniki: vsakdo, ki se zaradi različnih vzrokov znajde v stiski ali težavi ter lahko ob ustrezni strokovni pomoči normalno živi v svojem okolju in se za storitev odloči prostovoljno

Zakonska podlaga:

- ZSV – členi 11, 13, 14
- Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev – člena 1 in 4

SVETOVANJE

Namen naloge: strokovna pomoč posamezniku v stiskah ali težavah, ki jih sam ne zna ali ne zmore rešiti in ki je pripravljen spremeniti svoje vedenje, poiskati ustrezne rešitve in urediti odnose z drugimi osebami v socialnem okolju

Uporabniki: posameznik v socialnih stiskah in težavah, ki jih zaznava vendar jih ne zna ali ne zmore sam rešiti, zmožen pa je dejavno sodelovati v svetovalnem procesu in se za storitev odloči prostovoljno

Zakonska podlaga:

- ZSV – členi 11, 13, 14
- Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev – člena 1 in 4

Izvajalci: strokovni delavci iz drugega in tretjega odstavka 69. člena ZSV s petimi leti delovnih izkušenj.

Število storitev:	7
-------------------	---

5.4. POMOČ DRUŽINI ZA DOM

Namen naloge: Strokovno svetovanje in pomoč družini pri urejanju odnosov med družinskimi člani pri skrbi za otroke ter usposabljanje družine za opravljanje njene vloge v vsakdanjem življenju.

Uporabniki: polnoletni uporabnik s težavami v duševnem zdravju, ki privoli v načrt obravnave v skupnosti.

Podlaga za izvajanje:

- Zakon o socialnem varstvu: člena 11 in 15.
- Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev – člena 1 in 5.

Naloge v sklopu socialnovarstvene storitve Pomoč družini za dom:

- Uvodni razgovor z družino.
- Izdelava načrta.
- Individualni razgovori z družinskimi člani.
- Družinska srečanja.
- Obiski na domu.
- Sodelovanje z zunanjimi institucijami t.j. organizacijami (šola, prostovoljci itn.)

Izvajalci:

- strokovni delavci iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu, s triletnimi izkušnjami pri skupinskem delu,
- soizvajalci so lahko strokovni delavci iz 69. člena ali iz 70. člena ZSV s triletnimi delovnimi izkušnjami.

Število storitev: 1

V preteklem obdobju je bila v okviru socialnovarstvene storitve Pomoč družini za dom, obravnavana ena družina, katere obravnava se je tudi v tem letu zaključila.

Za uspešnejše izvajanje je nujno potrebno sodelovanje z zunanjimi organizacijami, ki so specializirane za delo z mladostniki, katerih pa v Zasavju ni.

Delo z družinami smo nadgradili s tem, da uspešno sodelujemo s:

- Šolami: redna srečanja z razredniki in psihologinjo.
- Prostovoljci, ki izvajajo učno pomoč na domu ter druženje z mladostniki.
- Sodelovanje z Mladinskim centrom Zagorje in Trbovlje.

Za uspešno izvajanje pomoči družini za dom je pomembno, da se člani družine v storitev vključijo prostovoljno ter jim nudimo pomoč na individualni kot družinski in partnerski ravni. Za primer dobre prakse se je izkazalo, da so obiski na domu zelo učinkoviti pri delu z družinami, ker uporabnikom omogočijo srečevanja s strokovnim delavcem v njihovem domačem okolju, ki je zanje bistveno bolj ugodno in sproščeno.

Socialnovarstvena storitev Pomoč družini za dom omogoča celovito pomoč vsem članom družine, omogoča, da se posameznik znotraj družine krepi v lastni vlogi: starševska vloga, vloga mladostnika, vloga sorojenca itn. Člani družine s pomočjo strokovnega delavca pridobijo kompetence za neodvisno, samostojno življenje v relaciji do svojih družinski članov in ostale socialne interakcije.

5.5. POMOČ DRUŽINI NA DOMU

Namen naloge:

Oblika praktične pomoči in storitev posameznikom, ki jim vsaj za določen čas nadomestiti potrebo po institucionalnem varstvu, v drugi družini ali drugi organizirani obliki.

Uporabniki:

Posameznik, ki z občasno organizirano pomočjo drugega ohranja zadovoljivo duševno in telesno počutje in lahko deluje v znanem bivalnem okolju ter se za storitev odloči prostovoljno.

Uporabniki so lahko:

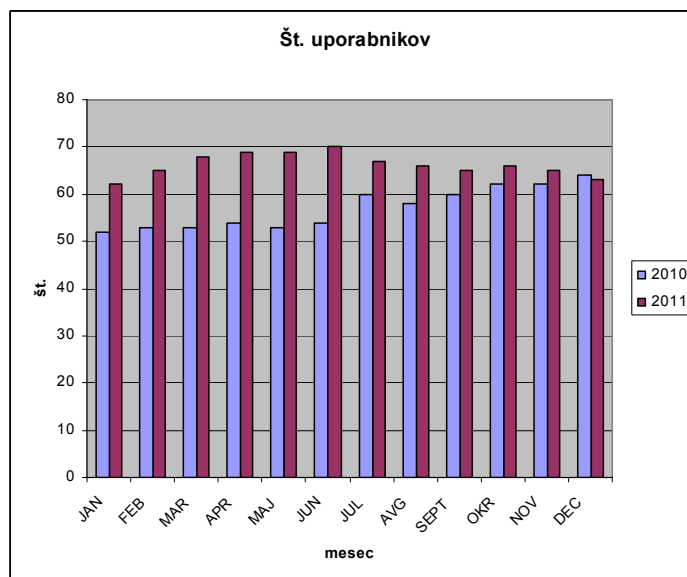
- osebe stare nad 65 let;
- osebe s statusom invalida po Zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb in druge invalidne osebe, ki jim je priznana pravica do tuje pomoči in nege;
- kronično bolne osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nimajo statusa invalida;
- hudo bolni otrok ali otrok s težko motnjo v telesnem ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju, ki ni vključen v organizirane oblike varstva.

Zakonska podlaga:

- ZSV – člena 11 in 15
 - Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev – člena 1 in 6
- Center za socialno delo Zagorje izvaja storitev pomoč družini na domu kot javno službo na podlagi pogodbe z naročnikom - Občino Zagorje ob Savi.

ŠTEVILO UPORABNIKOV V LETU 2011

Uporabniki	2010	2011	Index 2010/11
JAN	52	62	1,19
FEB	53	65	1,23
MAR	53	68	1,28
APR	54	69	1,28
MAJ	53	69	1,30
JUN	54	70	1,30
JUL	60	67	1,12
AVG	58	66	1,14
SEPT	60	65	1,08
OKT	62	66	1,06
NOV	62	65	1,05
DEC	64	63	0,98
Vsi vključeni	85	87	1,02



Novi:	25
Zaključeni:	25
Stanje na dan 31.12.2011:	65

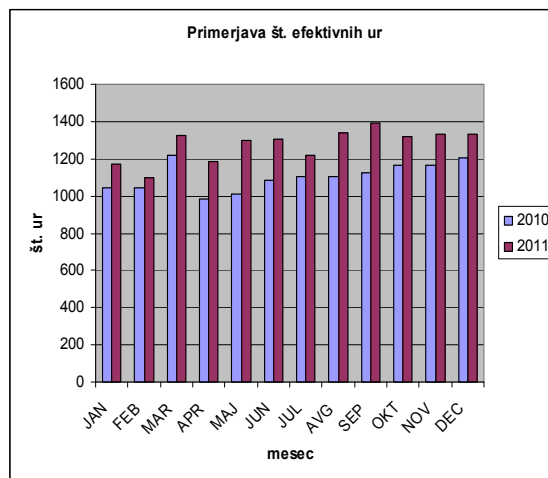
OBSEG STORITEV:

Primerjava števila učinkovitih ur 2010/2011

	2010	2011	index 10/11
JAN	1045,5	1172,5	1,12
FEB	1047	1101	1,05
MAR	1219	1328	1,09
APR	987	1186,5	1,20
MAJ	1009	1299,5	1,29
JUN	1083	1303	1,20

JUL	1107,5	1216	1,10
AVG	1102	1339	1,22
SEP	1123,5	1390	1,24
OKT	1164	1317,5	1,13
NOV	1167,5	1335	1,14
DEC	1203	1331	1,11
SKUPAJ	13258	15319	1,16
Povprečno	1.105	1277	1.15

mesečno			
----------------	--	--	--



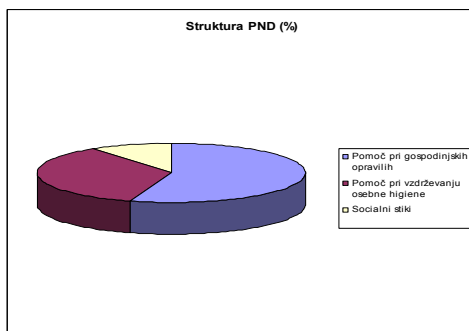
Iz prvega grafa je razvidno število uporabnikov, ki so bili mesečno vključeni v storitev pomoč na domu. Zaradi fluktuacije uporabnikov zaradi smrti, odhoda v dom, izbire druge ustrezne pomoči (npr. družinski pomočnik...) in vključevanja vedno novih uporabnikov, je število le-teh vsako leto višje in sicer je bilo v letu 2010 **85** uporabnikov, v letu 2011 pa skupno **87** uporabnikov.

2011	Efektivne ure	Št. zaposlenih	Pog. delo, UDM	Št. uporabnikov	Št. ur/uporabnika
januar	1172,5	9	1	62	19
februar	1101	9	1	65	17
marec	1328	10	0	68	20
april	1186,5	10	2	69	17
maj	1299,5	10	2	69	19
junij	1303	10	5	70	19
julij	1216	10	5	67	18
avgust	1339	10	4	66	20
september	1390	10	4	65	21
oktober	1317,5	10	5	66	20
november	1335	10	5	65	21
december	1331	10	5	63	21
Skupaj	15319			87	
Povpr. mes.	1277			66	19

Če povzamemo, je bilo v letu **2011** pomoč na domu vključenih skupno **87** uporabnikov, opravljenih je bilo povprečno **1277** efektivnih ur dela mesečno oz. povprečno **19** ur mesečno na uporabnika. V primerjavi z letom 2010 se beleži **16 %** porast števila efektivnih ur neposredne oskrbe in **2 %** porast števila vseh uporabnikov.

STRUKTURA POMOČI NA DOMU PO OPRAVILIH

	<i>Delež celotne strukture PND (%)</i>
<i>Pomoč pri gospodinjskih opravilih</i>	55
<i>Pomoč pri vzdrževanju osebne higiene</i>	35



Graf prikazuje kolikšen delež celotne strukture pomoči na domu predstavljajo gospodinska pomoč, pomoč pri vzdrževanju osebne higiene ter socialni stiki. Kot je razvidno izstopa gospodinska pomoč.

CENA STORITVE POMOČI NA DOMU IN OPROSTITVE

Od marca 2011 dalje je vrednost ure pomoči na domu znašala 13,19 €. Z upoštevanimi subvencijami je znašala cena za uporabnika od 1.3.2011 dalje **2,57 €** na opravljeno uro.

V skladu z Uredbo o merilih za oprostitev pri plačilih socialnovarstvenih storitev imajo uporabniki storitve pomoč na domu možnost uveljavljanja oprostitev, v kolikor je njihovo finančno stanje šibko in jim ne dopušča plačila storitve pomoč na domu v celoti. V celoti so oproščeni uporabniki, ki so prejemniki denarne socialne pomoči in uporabniki, ki jim je priznan status invalidne osebe po Zakonu o družbenem varstvu telesno in duševno prizadetih oseb.

V letu 2011 je bilo oproščenih plačila storitve pomoč na domu skupaj 10 uporabnikov in sicer 5 uporabnikov je bilo delno oproščenih, 5 pa v celoti. Pri enem uporabniku deloma doplačuje storitev tudi zavezanec. Razliko med plačilno sposobnostjo upravičencev, zavezancev in vrednostjo storitve v okviru dogovorjenega števila ur doplačuje Občina Zagorje ob Savi.

Stanje na dan 31.12.2011:	5
---------------------------	---

Usposabljanje na delovnem mestu, prostovoljsko delo

Center za socialno delo sodeluje z zavodom za zaposlovanje preko javnega razpisa v smislu omogočanja zainteresiranim brezposelnim osebam, da preko programa usposabljanja na delovnem mestu socialni oskrbovalec spoznajo značilnosti tega poklica.

Tudi v letu 2011 je CSD omogočil usposabljanje za delovno mesto socialni oskrbovalec eni (1) kandidatki oziroma brezposelni osebi, ki je izkazala zanimanje za ta poklic. Usposabljanje je uspešno zaključila in nadaljevala sodelovanje s CSD v okviru pogodbenega dela.

Prav tako so se v času od aprila do junija vključile prostovoljke, ki so bile vključene v programa za pridobitev NPK pri ZLU. Pod mentorstvom in samostojno so opravile 235 ur prostovoljskih ur neposredne socialne oskrbe.

Pomoč na domu - izjema

Na podlagi predhodnega soglasja Občine Zagorje ob Savi je center za socialno delo od marca 2011 dalje izjemoma v okviru pomoči na domu nudil pomoč družini s 4 novorojenimi otroki. Opravljenih je bilo 1108 učinkovitih ur.

6. NALOGE ZA PREPREČEVANJE NASILJA V DRUŽINI

Namen naloge: preprečiti izvajanje nasilja v družini, krepitev moči žrtve, podpora pri urejanju statusnih in odnosnih zadev, podpora povzročitelju nasilja pri prepoznavanju neustreznih vzorcev vedenja in njihovem spreminjanju.

Podlaga za izvajanje:

- Konvencija o otrokovih pravicah
- Pravilnik o sodelovanju organov ter o delovanju centrov za socialno delo, multidisciplinarnih timov in regijskih služb pri obravnavi nasilja v družini
- ZPol – člena 39.a in 39.b
- Pravilnik o prepovedi približevanja določenemu kraju oziroma osebi – členi 15, 16, 17
- ZSV
- ZZZDR
- Kazenski zakonik

Nujna opravila: Proučitev obvestila in ocena potrebe po izdelavi načrta pomoči žrtvi, pogovor z žrtvijo, analiza tveganja, izdelava začetne ocene ogroženosti, izdelava individualnega varnostnega načrta, pogovor s povzročiteljem nasilja, napotitev v ustrezne programe strokovne pomoči, posreduje povratno informacijo prijavitelju, multidisciplinarni tim, ocena ogroženosti, načrt pomoči žrtvi - delo z žrtvijo, delo s povzročiteljem nasilja, spremljanje ukrepa sodišča .

ŠTEVILO PRIMEROV

Število map/nalog	8
Število žrtev	9
Število povzročiteljev	9

VRSTE NASILJA

vrsta	Število
Fizično	7
Psihično	8
Spolno	0
Ekonomsko	0
Zanemarjanje	0
SKUPAJ	15

RAZMERJE POVZROČITELJA DO ŽRTVE

razmerje	Število
partner	4
Oče/mati	1
Otrok	2
Brat,sestra	1
Stric,teta	1
SKUPAJ	9

ANALIZA PO STAROSTI

Starost	Žrtev	Povzročitelj
Do 6 let	0	0
Do 14 let	0	0
Do 18 let	1	0
Do 21 let	2	0
Do 26 let	0	0
Do 45 let	3	6
Do 60 let	2	1
Do 75 let	1	2
Nad 75	0	0
SKUPAJ	9	9

ŠTEVILO UKREPOV	Število
UKREPI	
Ukrep policije	1
Ukrep sodišča	1
SKUPAJ	2

V 3 zadevah je bil sklican multidisciplinarni tim.

Z vidika nalog za preprečevanje nasilja v družini je CSD obravnaval osem zadev. Izpostavlja se predvsem fizično in psihično nasilje nad žrtvami. V večini primerov je povzročitelj nasilja partner ozirom mož. V letu 2011 je opazen padec števila izrekov ukrepa s strani policije oziroma sodišča. V letu 2010 je bilo izrečenih 7 ukrepov prepovedi približevanja žrtvi, v letu 2011 pa zgolj 2. v letu 2011 so bili sklicani trije medinstitucionalni timi zaradi nasilja v družini.

V letu 2011 je bilo zabeleženo manjše število obravnav nalog za preprečevanje nasilja v družini, vendar se nasilje v družini izkazuje kot precej pogosta problematika. Vprašanje nasilja se v lokalni skupnosti počasi odpira in izgublja na tabuiziranosti, vendar je širše še vedno sprejeto kot nekaj običajnega. Nasilje se zanika, minimalizira in prikriva. V regiji je opazno pomanjkanje mreže organizacij za pomoč žrtvam nasilja. Žrtve so velikokrat tudi v veliki materialni stiski in si ne morejo privoščiti obiskovanje programov v večjih centrih kot so Ljubljana, Celje. Pri obravnavi nasilja dobro sodelujemo z vsemi inštitucijami, pojavlja pa se vprašanje sodelovanja zdravstva v okviru medinstitucionalnih timov.

7. REGIJSKA KOORDINACIJA ZA OBRAVNAVO V SKUPNOSTI

Namen naloge: zagotavljanje socialno varstvenih, zdravstvenih in drugih storitev osebam, ki ne potrebujejo več zdravljenja v psihiatrični bolnišnici ali nadzorovani obravnavi, vendar potrebujejo pomoč pri psihosocialni rehabilitaciji in vključevanju v vsakdanje življenje na podlagi načrta obravnave.

Uporabniki: polnoletni uporabnik s težavami v duševnem zdravju, ki privoli v načrt obravnave v skupnosti.

Podlaga za izvajanje:

- Zakon o duševnem zdravju (ZDZdr) – členi 91., 92., 93., 94., 95., 96.
- Pravilnik o načinu in vsebini obravnave v skupnosti ter vsebini, pogojih in načinu opravljanja izpita za koordinatorja obravnave v skupnosti.

Izvajalci: strokovni delavci po 69. členu ZSV z opravljenim izpitom za koordinatorja obravnave v skupnosti,

Strokovni delavci po 69. členu ZSV opravljajo samo tista opravila, za katera je točno navedeno med opombami (krajevno pristojni CSD).

Koordinator obravnave v skupnosti deluje regijsko, kar pomeni, da izvaja naloge v Litiji, Zagorju ob Savi, Trbovljah in Hrastniku do novembra 2011 tudi v Kamniku in Domžalah.

KRAJ	PRENOS IZ 2010	NAPOTENI V 2011	PRIVOLITEV V OBRAVNAVO
LITIJA	0	1	1
ZAGORJE	4	16	10
TRBOVLJE	5	17	15
HRASTNIK	2	3	3
DOMŽALE	0	2	0
KAMNIK	0	0	0

SKUPAJ	11	39	29

	PRENOS UPORABNIKOV V 2012		
	22		

V letu 2011 je bilo neodvisno od privolitve v obravnavo obravnavanih 50 uporabnikov.

Izvedena opravila:

- Soglasje za obravnavo v skupnosti: 29.
- Število izdelanih individualnih načrtov: 22 izdelanih individualnih načrtov; 4 v postopku.
- Število multidisciplinarnih timov: 22 izvedenih timov.
- Število opravljenih evalvacij: 9.

Sodelovanje s psihiatričnimi bolnišnicami:

- Psihiatrična ambulanta ZD Trbovlje,
- Psihiatrična bolnišnica Ljubljana,
- Psihiatrična bolnišnica Vojnik.

V času izvajanja obravnave so se v koordinacijo obravnave v skupnosti uspešno vključile naslednje organizacije:

- Rdeči križ Zagorju in Trbovlje.
- Karitas Zagorje in Trbovlje.
- Strokovni delavci Centrov za socialno delo.
- Zavod za zaposlovanje.
- Občina Zagorje in Trbovlje.
- Stanovanjsko podjetje Zagorje.
- Mladinski center Trbovlje.
- Mladinski center Zagorje ob Savi.
- Stanovanjsko podjetje Spekter Trbovlje.

Zaradi nepokritosti z NVO-ji, je CSD Zagorje v letu 2010/11 vzpostavil in organiziral vrsto alternativnih aktivnosti, ki jih je izvajala prostovoljka specializantka psihoterapije:

- Skupina za pomoč in podporo s pomočjo so-izvajalke prostovoljke.
Izvedenih je bilo 19 srečanj, povprečna udeležba je bila 5 uporabnikov. Na skupini je sodelovala tudi soizvajalka prostovoljka.
- Individualno svetovanje. Opravljenih je bilo 30 ur individualnega terapevtskega dela, z 4 uporabniki.

Delo z uporabniki

Pri osebah, ki so se vključili v obravnavo v skupnosti so bile v ospredju naslednja področja urejanja: materialna stiska, podpora pri zagotavljanju socialnih stikov in družabnosti, urejanje zaposlitve in dela, reševanje stanovanjske problematike, pomoč pri urejanju statusa, pomoč pri urejanju položnic itn.

Izkušnje kažejo, da pri urejanju vseh naštetih področjih, uporabniki najprej potrebujejo informacije o možnostih v skupnosti, saj sami ne zmorejo ali ne znajo pridobiti potrebne informacije za razreševanje svojih stisk.

Delo koordinatorja je bilo v mnogih primerih tudi v obliki zagovorništva predvsem v razmerju do različnih institucij in družinskih članov. Uporabniki izpostavljajo, da imajo težave v komunikaciji s strokovnimi delavci na CSD-jih, kateri jim naenkrat posredujejo preveč informacij in zahtev. Hkrati so izpostavili, da pogosto ne razumejo strokovnih delavcev, saj nekateri uporabljajo preveč strokovni jezik tako, da uporabniki ne razumejo, kaj jim strokovni delavci želijo povedati.

Uporabniki so izpostavili pomanjkljivosti glede zaupnosti osebnih podatkov, izrazili so nezaupanje do nekaterih strokovnih delavcev, hkrati so izpostavili nesramen odnos strokovnih delavcev do uporabnikov.

V preteklem letu so pomoč iskali tudi svojci oseb s težavami v duševnem zdravju tako, da se je v okviru koordinacije nudila pomoč svojim v obliki podpore, razgovorov, informiranja in razbremenitve. Tovrstna potreba pomoči kaže na, ali pomanjkljivosti v že obstoječih socialnovarstvenih storitvah (prva socialna pomoč), ali kaže na potrebe po novih alternativnih storitvah.

Težave pri delu

Največ težav je povezanih s socialno ekonomskim statusom uporabnikov. Osebe s težavami v duševnem zdravju, so največkrat prejemniki denarnih socialnih pomoči ali pa so invalidsko upokojeni in prejemajo nizke pokojnine. Višina prihodkov uporabnikom največkrat komaj zadošča ali pa sploh ne zadošča za kritje osnovnih življenjskih stroškov. Pri večini uporabnikov je tako, veliko področij urejanja njihovega vključevanja v skupnost in v vsakdanje življenje povezanih s pomanjkanjem financ. Na primer: vključevanje v programe nevladnih organizacij kot so dnevni centri, programi socialnega vključevanja ipd. prinese s seboj tudi stroške povezane s prevozom do nevladnih organizacij, društev, ... uporabniki se tako zaradi pomanjkanja denarja ne vključujejo v omenjene programe podpore in pomoči.

Naslednje področje, ki je pereče je zaposlovanje oseb s težavami v duševnem zdravju. Te osebe težko dobijo službo, ki bi bila primerna zanje oz. le-te sploh ne dobijo. S strani delodajalcev in na splošno družbe je še vedno zelo prisotna stigmatizacija teh oseb.

Glede stanovanjske problematike pa bi želela poudariti, da v Zasavski regiji (občine Zagorje, Trbovlje, Litija) ni stanovanjske skupine, ki pa je nujno potrebna.

Posebno pozornost oz. iskanje rešitev je potrebno nameniti materam samohranilkam, ki so v duševni stiski saj težje poiščejo pomoč, ker se bojijo, da jim bodo otroci odvzeti. Problematično je prav tako, da se matere samohranilke v obdobju krize ne odločajo za odhod v bolnišnico, ker nimajo urejenega varstva za mladoletne otroke hkrati je ta odločitev povezana s strahom, da bodo otroci nameščeni v rejniško družino t.j. jim bodo otroci odvzeti.

Primer dobre prakse - ZASAVJE

Zasavje je primer dobre prakse saj se je v letu 2011 letu vzpostavila in okrepila močna medinstitucionalna mreža, ki uspešno sodeluje pri izvajanju individualnih načrtov. Sodelovanje med različnimi institucijami in organizacijami, je odgovor na potrebe uporabnikov predvsem pa so uporabniki pridobili pozitivno izkušnjo glede zagotavljanja celovite pomoči.

Strokovni delavci CSD-ja, Zavoda, Zdravstvenih domov in ostalih institucij, so se na prošnje koordinatorja odzivali strokovno in proaktivno ter vedno aktivno sodelovali pri izvajanju individualnega načrta.

Povratna informacija uporabnikov je, da je koordinacija oblika pomoči, ki jim zagotavlja celovito pomoč, ki jo potrebujejo v vsakdanjem življenju.

CSD Zagorje je v letu 2011 k sodelovanju povabilo nevladno organizacijo OZARA, ki aktivno deluje v celotni Zasavski regiji. Strokovna delavka Ozare izvaja terensko delo v obliki:

- o obiski na domu,
- o spremljanje v različne organizacije in ustanove,
- o pomoč pri urejanju in izpolnjevanju različnih obrazcev,
- o učenje in podpora pri vsakodnevnih opravilih,
- o delo s svojci,
- o skupina za učenje socialnih veščin,
- o izleti, itn.

Namen terenskega dela ni opravljanje dela namesto uporabnikov, ampak učenje socialnih veščin, aktivizacija lastne moči in prevzemanje nadzora nad lastnim življenjem.

V letu 2011 je bilo v dejavnosti Ozare vključenih 51 uporabnikov iz Zasavske regije, od tega 24 uporabnikov iz Občine Zagorje ob Savi.

Predlogi za nadgradnjo dela:

1. Izvajanje pozitivne promocije duševnega zdravja,
2. nudenje celostne pomoči – vključevanje uporabnikov v socialnovarstvene storitve Osebna pomoč,
3. sodelovanje z zunanjimi organizacijami – Društvo za nenasilno komunikacijo, Društva za zdravljenje odvisnosti, itn.,
4. dodatno izobraževanje strokovnih delavcev za delo z osebami s težavami v duševnem zdravju,
5. dopolnjeno delo z žrtvami nasilja (skupina za samopomoč),
6. delo s svojci,
7. dopolnjevanje že obstoječih socialnovarstvenih storitev ali nudenje novih storitev na podlagi izraženih potreb (delo z žrtvami nasilja, delo s povzročitelji nasilja, delo s svojci oseb, ki imajo težave v duševnem zdravju, vključevanje družinskih članov v socialnovarstvene storitve, itn).

Poročilo pripravili:

Danica Kurent ,univ.dipl.org
Maja Džafić, univ. dipl. soc. delavka
Martina Bajda, soc. delavka -mentorica
Inge Prašnikar, višja upravna delavka-mentorica
Nataša Marijan, soc. delavka- svetovalka
Nikolaj Bergant, univ. dipl. soc. delavec
Adisa Mujčinović- dipl. soc. delavka, višja svetovalka
Lijana Drnovšek, soc. delavka- svetovalka
Kos Kristina, dipl. soc. delavka

Uredila:

Metka Bračun, univ. dipl. soc. delavka
Danica Kurent ,univ.dipl.org